

**Plan van aanpak 2024-2025  
bij het  
Toezichtverslag informatie- en archiefbeheer  
2023 Gemeente Gooise Meren**

Opgesteld door:	Informatiespecialisten
Aan:	Het college van burgemeester en wethouders
Datum:	20-08-2024
Versie:	Concept

## **Inleiding**

De informatiespecialisten geven naar aanleiding van de aanbevelingen van de toezichthouder aan hoe zij de aanbevelingen en verbeterpunten uit het toezichtverslag gaan implementeren.

### **Punt 1.5**

*Maak in 2024 een nieuw visie- en/of beleidsplan waarin de strategische doelen en ontwikkelingen van de organisatie worden beschreven*

Reactie:

In 2024 wordt een nieuwe beleidsplan I&A vastgesteld.

### **Punt 1.6b**

*Zorg voor opname Gemeenschappelijke regeling Archief Gooi en Vechtstreek in het landelijke GR-register.*

Reactie:

De Gemeenschappelijke Regeling is al gepubliceerd door de gemeente Hilversum in het landelijk register.

### **Punt 3.4a**

*Stel een calamiteitenplan op voor de archiefruimte. Er bestaat altijd een risico op incidenten, denk aan de klimaatbeheersing, lekkage, brand, etc.*

Reactie:

Het calamiteitenplan wordt in 2025 aangeboden aan het SIO.

### **Punt 4.1c**

*Het kwaliteitssysteem is nu vooral nog een eenvoudig registratiemiddel, maar moet uiteindelijk in de praktijk worden gebracht en via een PDCA-cyclus leiden tot betere resultaten omtrent informatiebeheer. Bespreek de resultaten van de PDCA-cyclus na uitvoering met de toezichthouder*

Reactie:

Voor de volgende cyclus zal de PDCA-cyclus worden gebruikt en hiervan een verslag worden gemaakt en besproken met de toezichthouder.

### **Punt 4.2d**

*Neem ook de (toekomstige) tijdige vernietiging van WOO-publicaties mee in deze fase van het WOO-traject ("by design").*

Reactie:

Is nog niet van toepassing. Wanneer dit gaat spelen wordt hieraan aandacht gegeven.

### **Punt 5.1**

*Herhaling: Het huidige overzicht van digitale archiefbescheiden is geen volledig documentair structuur plan, en is daarmee een loos handvat. Bespreek in het SIO of hier een goed DSP voor in de plaats moet komen.*

Reactie:

Agendapunt voor het volgende SIO

**Punt 5.10a**

*Onderzoek hoe en op welk moment toegepaste encryptie (in ieder geval voor overbrenging) wordt verwijderd.*

Reactie:

Reactie van de functioneel beheerder van Zaaksysteem en Zivver=> Bij een encrypted mail kan de encryptie worden verwijderd voordat deze in Zaaksysteem wordt geplaatst. Bij overbrenging is er dus geen sprake van encrypties.

**Punt 6.1b**

*Controleer het Handboek vervanging 2019 op actualiteit (bijv. selectielijst 2020, applicaties, procedures, reikwijdte, etc.).*

Reactie:

Voor 2024-2025 staat de update voor het handboek vervanging op de jaarplanning.