

Projectstructuur Cultuurstrip

HG, 05-06-2025

Fase *Uitwerken startnotitie versie 6.0, Gantt planning v1.6 d.d. 22 april 2025*

Leeswijzer.	In deze notitie worden de inhoudelijke processen beschreven qua structuur (wie gaat wat doen, wie heeft welke rol in dit traject, hoe informeren we elkaar, welke producten moeten worden opgeleverd, wat mag het traject kosten en hoe lang mag het duren, welke procedures worden voorzien, welke risico's en mitigerende maatregelen worden getroffen, etc.). De uit te voeren scenario's staan beschreven in de startnotitie. De communicatie met de raad, omwonenden, ondernemers, stuurgroep, project en/of werkgroepen e.d. worden in de planning aangeduid.			
Processtap	3. Startnotitie 4. Partnerselectie 5. Partneroverleg 6. Governance 7. Uit te voeren onderzoeken 8. Vastgoed 9. Financiering aangeduid.			
Stuurgroep	Samenstelling	WH Schimmel/WH Kruijt (Vz), Directie bibliotheek (Mw. Buvelot/Mw. Gmelig Meyling), Projectleider gemeente en projectadviseur bibliotheek		
	Rol/Taken	Besluitvorming o.b.v. door project- en werkgroepen voorbereide stukken, monitoring van planning, kosten en projectrisico's, afstemmen communicatie, besluitvorming college/raad (gemeente) en RvT (Bibliotheek) voorbespreken		
	Vergaderfrequentie	1x/6 weken		
Projectgroep	Samenstelling	Gemeente: manager M&O, projectleider gemeente; Bibliotheek: lid directie en adviseur bibliotheek.		
	Rol/Taken	Besluitvorming en stukken voorbereiden voor stuurgroep, aansturing werkgroepen en monitoring van planning, kosten en projectrisico's, afstemmen communicatie, besluitvorming college/raad (gemeente) en RvT (Bibliotheek) voorbereiden.		
	Vergaderfrequentie	1x/4 weken		
WG GGM	Samenstelling	Interne projectgroep Gemeente		
	Rol/Taken	Leiding geven aan/uitvoeren van gem. processen		
	Vergaderfrequentie	1x/6 weken		
WG BG+	Samenstelling	Interne projectgroep Bibliotheek met beoogde partners		
	Rol/Taken	Leiding geven aan/uitvoeren van inhoudelijke processen		
	Vergaderfrequentie	N.t.b.		
Afstemming	De Projectleider van de gemeente en de adviseur van de bibliotheek stemmen de voortgang van de projectgroepen 2-wekelijks met elkaar af.			
Afkortingen	AD	Algemeen Directeur	SG	Stuurgroep
	AOG	Ambtelijk Opdrachtgever	SN	Startnotitie
	BG+	Bibliotheek Gooi+	SO	Schets Ontwerp
	BM	Beleidsmedewerker	SOK	Samenwerkings-

BOG	Bestuurlijk Opdrachtgever		overeenkomst
DO	Definitief Ontwerp	VO	Voorlopig Ontwerp
GGM	Gemeente Gooise Meren	VvE	Vereniging van Eigenaren
OVK	Overeenkomst	WG	Werkgroep
PL	Projectleider		
RVT	Raad van Toezicht		

Processtappen verwijzen naar Gantt diagram v1.6 d.d. 220425.

Processtap 3. Startnotitie

Rol Gemeente	Leidend (besluitvormend)
Rol Bibliotheek	Informerend, Adviserend (niet besluitvormend)
Rol Stuurgroep	Informereren, Afstemmen (niet besluitvormend)
Beoogde resultaat	Door gemeenteraad goedgekeurde Startnotitie op basis waarvan 3 scenario's worden uitgewerkt, verwerkt in de volgende op te leveren documenten: <ol style="list-style-type: none"> 1. SOK 2.0 tekenen met persmoment 2. Omwonenden/stakeholders geïnformeerd 3. 3 Scenario's (v.v. inhoud, programmering, intentie ovk's, exploitatie, etc.) 4. SO en VO met bouw- en investeringsramingen en voorstel ontwikkelwijze 5. Financieringsvoorstel (incl. subsidies) 6. Hoe om te gaan met achterlaatlocaties 7. CV voorkeursscenario + RV scenariokeuze 8. RV voorbereidingskrediet voor uitwerken plannen tot realisatiekrediet 9. Communicatievoorstel
Organisatie	Leiding: PL, AOG, BOG Team: BM Economie, BM Cultuur, jurist, communicatie, financiën, vastgoed
Stakeholders	GGM, BG+, College, Gemeenteraad
Procedures	Thema-uur College, besluitvorming College, Thema-uur Raad, besluitvorming Raad in 3 stappen
Tijd/Planning	Zie separate planning (Gantt diagram)
Budget	€ 150.000 van totaal € 380.000
Risico's	Uitloop in tijd, insprekers, ambitieniveau, ravijnjaar, onzekere uitkomst, moties/amendementen, uit te werken scenario's blijken (financieel/technisch/draagvlak/?) niet haalbaar – situatie bibliotheek blijft onveranderd en verbeterd niet.
Mitigerende maatreg.	N.t.b.

Processtap 4. Partnerselectie

Rol Gemeente	Leidend t.a.v. proces; met bibliotheek samen besluitvormend op inhoud
Rol Bibliotheek	Adviserend t.a.v. proces; met gemeente samen besluitvormend op inhoud
Rol Stuurgroep	Informereren, Afstemmen (niet besluitvormend)
Beoogde resultaat	Formeren van partnergroep waarmee 3 scenario's worden uitgewerkt
Organisatie	Leiding: PL, AOG, BOG Begeleiding: Sr. Adviseur inkoop, gespecialiseerd jurist
Stakeholders	GGM, BG+, Gemeenteraad (informatief), sociaal/cultureel/maatschappelijk/educatief veld Bussum
Beoordelingsteam	Gemeente: 3 personen n.t.b. Bibliotheek: 3 personen n.t.b.

	Allen gelijke stemrechten.
Procedures	Didam-proof openbare aanbestedingsprocedure
Tijd/Planning	Zie separate planning (Gantt diagram)
Budget	€ 40.000 van totaal € 380.000
Risico's	Uitloop in tijd, bezwaarprocedures, afwegingskader suboptimaal,
Mitigerende maatreg.	N.t.b.

Processtap

5. Partneroverleg

Rol Gemeente	Adviseerend, kader stellend, inhoudelijk mede beoordelen (niet besluitvormend)
Rol Bibliotheek	Leidend (besluitvormend)
Rol Stuurgroep	Informeren, Afstemmen (niet besluitvormend)
Beoogde resultaten	Per scenario te behalen resultaten/op te leveren documenten: <ol style="list-style-type: none"> 1. Gezamenlijke Missie/Visie 2. Beoogde organisatie en invulling 3. Concept jaarprogrammering 4. Voorstel "huurders/gebruikers" en benodigde/gewenste samenwerkingen 5. Programma van Eisen (m2/m3, benodigde faciliteiten, inrichting, etc.) 6. Businesscase waarmee haalbaarheid moet worden aangetoond 7. Gezamenlijke intentieverklaring 8. Voorstel traject/partner van huidige naar gewenste situatie, omgaan met achterlaatsituaties t.a.v. vastgoed, organisatie, lopende contracten, etc.
Organisatie	Leiding: AD Team: interne projectgroep Bibliotheek met beoogde partners Begeleiding: Adviseurs gemeente, bibliotheek, financieel en juridisch
Stakeholders	GGM, BG+, Gemeenteraad (informatief?), Vastgoedeigenaren, VvE, sociaal/cultureel/maatschappelijk/educatief veld Bussum
Procedures	N.v.t.
Tijd/Planning	Zie separate planning (Gantt diagram)
Budget	€ 40.500 van totaal € 380.000
Risico's	Beoogde partners komen er samen niet uit, uitloop in tijd, businesscase niet sluitend,
Mitigerende maatreg.	N.t.b.

Processtap

6. Governance

Rol Gemeente	Adviseerend, kader stellend, inhoudelijk mede beoordelen (niet besluitvormend)
Rol Bibliotheek	Leidend (besluitvormend)
Rol Stuurgroep	Informeren, Afstemmen (niet besluitvormend)
Beoogde resultaten	Per scenario te behalen resultaten/op te leveren documenten: <ol style="list-style-type: none"> 1. Beoogde governance structuur met inbreng/partner 2. Samenstelling en taken bestuur(slid) 3. Keuze rechtsvorm en doelstellingen 4. Concept gezamenlijke intentieovereenkomst (of gelijkwaardig)
Organisatie	Leiding: AD Team: interne projectgroep Bibliotheek met beoogde partners Begeleiding: Adviseurs gemeente, bibliotheek, financieel en juridisch

Stakeholders	GGM, BG+, Gemeenteraad (informatief?), sociaal/cultureel/maatschappelijk/educatief veld Bussum
Procedures	N.v.t.
Tijd/Planning	Zie separate planning (Gantt diagram)
Budget	€ 27.500 van totaal € 380.000
Risico's	Beoogde partners komen er samen niet uit, uitloop in tijd,
Mitigerende maatreg.	N.t.b.

Processtap 7. Uit te voeren onderzoeken

Rol Gemeente	Leidend (besluitvormend)
Rol Bibliotheek	Informerend, Adviserend (niet besluitvormend)
Rol Stuurgroep	Informereren, Afstemmen (niet besluitvormend)
Beoogde resultaat	Te behalen resultaten/op te leveren documenten: <ol style="list-style-type: none"> 1. Overzicht uit te voeren onderzoeken 2. Overzicht mogelijkheden op locatie 3. Resultaten voorwaarden stellende onderzoeken (bestemmingsplan, flora&fauna, netcongestie, mobiliteit, stikstof, etc.)
Organisatie	Leiding: PL, AOG, BOG Team: Vergunningen, jurist, vastgoed, verkeer, bodem, natuur, etc.
Stakeholders	GGM, BG+, Architect, Vastgoedeigenaren (?)
Procedures	N.v.t., waarschijnlijk wel diverse onderzoeken uitbesteden
Tijd/Planning	Zie separate planning (Gantt diagram)
Budget	€ 27.500 van totaal € 380.000
Risico's	Uitloop in tijd, vergeten of onvolledige onderzoeken, uitkomsten onderzoeken, etc.
Mitigerende maatreg.	N.t.b.

Processtap 8. Vastgoed

Rol Gemeente	Leidend (besluitvormend)
Rol Bibliotheek	Informerend, Adviserend (niet besluitvormend op proces, wel t.a.v. eigen pand)
Rol Stuurgroep	Informereren, Afstemmen (niet besluitvormend)
Beoogde resultaat	Per scenario te behalen resultaten/op te leveren documenten: <ol style="list-style-type: none"> 1. Voldoende ontwikkelmogelijkheden op locatie(s) 2. Intentieverklaringen pandeigenaren en VvE 3. Ruimtelijke studies (vlekkenplannen) 4. Uitwerking SO en/of VO 5. Bouw- en investeringsramingen
Organisatie	Leiding: PL, AOG, BOG Team: Jurist, financiën, vastgoed, Begeleiding: n.t.b.
Stakeholders	GGM, BG+, Vastgoedeigenaren, VvE, ondernemers, omwonenden, ...
Procedures	Onderhandelingen met pandeigenaren, aanbestedingsprocedure architect
Tijd/Planning	Zie separate planning (Gantt diagram)
Budget	€ 60.000 van totaal € 380.000
Risico's	Uitloop in tijd, insprekers, ambitieniveau, ravijnjaar, onzekere uitkomst, moties/amendementen, uit te werken scenario's blijken (financieel/technisch/draagvlak/?) niet haalbaar - bibliotheek bereikt niets.

Mitigerende maatreg. N.t.b.

Processtap

9. Financiering

Rol Gemeente	Leidend (besluitvormend)
Rol Bibliotheek	Informerend, Adviserend (niet besluitvormend op proces, wel t.a.v. eigen pand)
Rol Stuurgroep	Informereren, Afstemmen (niet besluitvormend)
Beoogde resultaat	Per scenario te behalen resultaten/op te leveren documenten: <ol style="list-style-type: none">1. Vastleggen door te belasten huurprijs2. Vertaling Bouw- en investeringskosten (met risico toeslagen a.g.v. SO/VO fase) naar structuurlasten3. Jaarlijkse beheer- en onderhoudskosten vertalen naar structuurlasten4. Financieringsmogelijkheden i.r.t. opties ontwikkelende partijen5. Subsidierelaties i.r.t. kostprijs dekkende huur6. Maatschappelijke effecten7. Effecten vanuit achterlaatlocaties
Organisatie	Leiding: PL, AOG, BOG Team: Jurist, financiën, vastgoed, Begeleiding: n.t.b. (stedenbouwkundig bureau t.a.v. achterlaat locaties?)
Stakeholders	GGM, BG+, Gemeenteraad, nieuwe organisatie Cultuurstrip,
Procedures	Onderhandelingen met pandeigenaren, aanbestedingsprocedure architect
Tijd/Planning	Zie separate planning (Gantt diagram)
Budget	€ 25.000 van totaal € 380.000
Risico's	Uitloop in tijd, ravijnjaar, onzekere uitkomst, scenario's blijken (financieel/technisch/draagvlak/?) niet haalbaar
Mitigerende maatreg.	N.t.b.