

Van	Het college van burgemeester en wethouders
Aan	De gemeenteraad
Datum B&W vergadering	11 juli 2016
Zaaknummer	86585
Vertrouwelijkheid	Openbaar
Portefeuillehouder	De heer drs. C.H. Boland, wethouder
Onderwerp	Uitvoeringsprogramma fysieke leefomgeving 2016

1. Kennisnemen van

Uitvoeringsprogramma fysieke leefomgeving 2016 gemeente Gooise Meren.

2. Inleiding

Op grond van artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) zijn bestuursorganen verplicht om jaarlijks een programma op te stellen waarin is opgenomen welke activiteiten zij dat jaar gaan uitvoeren op het gebied van het omgevingsrecht. De verplichting ligt vooral op het gebied van Wabo-taken. Voorheen betrof dit een handhavingsuitvoeringsprogramma, maar met de inwerkingtreding van de Wet VTH geldt deze verplichting ook voor vergunningverlening. In artikel 7.3 van de Bor is eveneens bepaald dat dit programma is afgestemd met handhavingspartners en dat het programma aan de gemeenteraad bekend gemaakt wordt.

3. Kernboodschap

Hoofdstuk 7 van de Bor bepaalt in principe dat het uitvoeringsprogramma gebaseerd is op beleid op het gebied van omgevingsrecht, waarin doelen gesteld zijn. Voor Gooise Meren geldt dat deze gemeente pas bestaat sinds 1 januari 2016 en er nog geen beleid omgevingsrecht is vastgesteld. Naar verwachting zal dit in de loop van dit jaar vorm krijgen. Het uitvoeringsprogramma kan om die reden eenvoudigweg nog niet voortvloeien uit dit meerjarige beleid. Daarnaast geldt dat Naarden geen meerjarig handhavingsbeleid had, dat in het beleid van Muiden bepaald was dat het zijn werking verloor na de fusie en dat het beleid van Bussum dit jaar als einddatum heeft. Het uitvoeringsprogramma is daarom in grote lijnen gebaseerd op ervaring cijfers uit vorige jaren en wordt nog niet gekenmerkt door prioriteitenstelling. Dit zal waarschijnlijk vanaf volgend jaar meer vorm krijgen.

Het voorgaande sluit goed aan bij het volgende. In het voorjaar heeft de provincie Noord-Holland in het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (en haar rol daarbij) Gooise Meren beoordeeld voor wat betreft haar beleidsmatige taakuitvoering op de gebieden ruimtelijke ordening en toezicht en handhaving omgevingsrecht. Hierover heeft zij een oordeel gegeven in een brief van 12 mei 2016. Deze brief legt het college ter kennisgeving aan u voor. Een jaarverslag omgevingsrecht 2015 is onlangs aan uw raad toegezonden. Door middel van het vaststellen van het uitvoeringsprogramma fysieke leefomgeving 2016 wordt ook aan deze verplichting voldaan. Verdere beleidsontwikkeling omgevingsrecht zal, zoals gezegd, in de loop van dit jaar verder uitgewerkt worden.

4. Consequenties

Niet van toepassing.

5. Communicatie

Niet van toepassing.

6. Vervolg

Begin volgend jaar zal naar aanleiding van dit uitvoeringsprogramma een jaarverslag worden opgesteld. Het uitvoeringsprogramma 2017 zal logischerwijs na beleidvaststelling kunnen voortvloeien uit dit beleid.

Met vriendelijke groet,
Burgemeester en wethouders van Gooise Meren,

D.J. van Huizen
Gemeentesecretaris

Mevrouw A. van Vliet-Kuiper
Burgemeester

Uitvoeringsprogramma fysieke leefomgeving

2016

Versie 1.0
20 juni 2016

Kerngegevens

Dit uitvoeringsprogramma heeft betrekking op diverse uitvoeringstaken van de nieuwe gemeente Gooise Meren in het jaar 2016. Door de fusie is het op- en vaststellen vertraagd. In principe dient het programma gebaseerd te zijn op beleid op het gebied van vergunningverlening toezicht en handhaving omgevingsrecht. Zover is Gooise Meren echter nog niet. In de loop van dit jaar en begin van het volgend jaar zal dit beleid vorm krijgen en uiteindelijk vastgesteld worden.

Het voorliggende programma is gebaseerd op het jaarverslag 2015. Door alsnog een uitvoeringsprogramma 2016 op te stellen kan in 2017 een nieuw jaarverslag worden opgesteld. Het uitvoeringsprogramma gaat verder dan hetgeen wettelijk verplicht is. Ook de Drank- en Horecawet, vergunningverlening op het gebied van APV, activiteiten rond de kinderopvang en de verrichtingen van de Boa's krijgen een plaats in het programma.

Als bijlage is toegevoegd het reeds door het college vastgestelde Uitvoeringsprogramma OFGV 2016 Gooise Meren. Daarnaast is het Handhavingsuitvoeringsprogramma Naardermeer 2016-2017 als bijlage en ter vaststelling bij dit programma gevoegd.

Auteur	Hennie Toonen
Afdeling	VTH
Datum	20 juni 2016

Inhoud

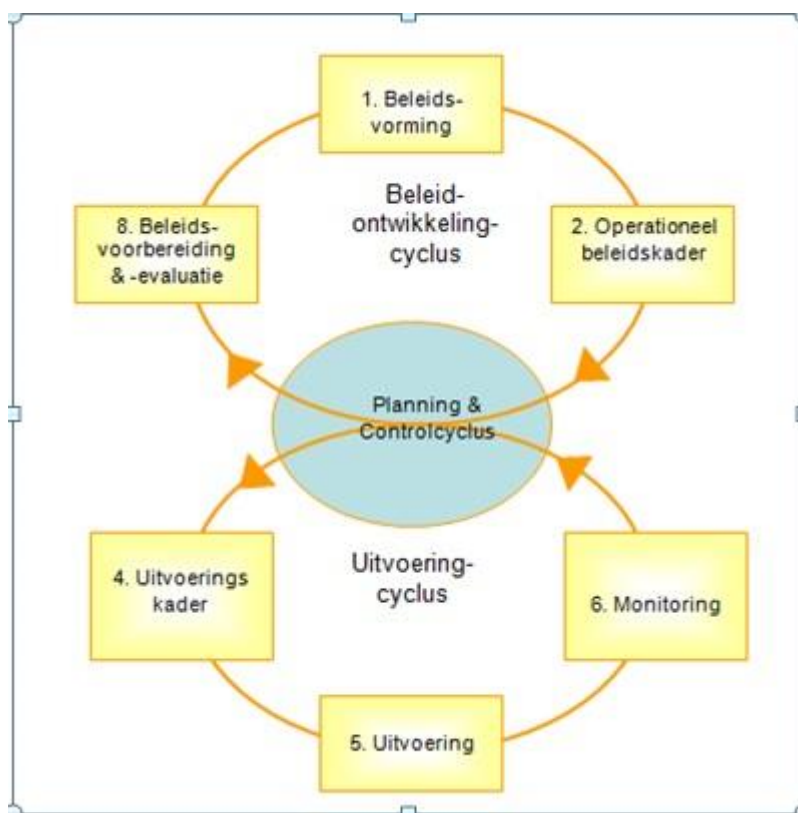
Kerngegevens	2
Uitvoeringsprogramma fysieke leefomgeving 2016	4
1. Inleiding	4
2. Ontwikkelingen en beleid 2016	5
3. Ruimtelijke ordening	7
4. Omgevingsvergunningen	8
5. Milieu	11
6. Brandveiligheid	11
7. Drank- en Horecawet	13
8. APV en bijzondere wetten	13
9. Kinderopvang	14
10. Programma toezicht en handhaving buitenruimte (jaarplan Boa's)	14
Bijlage 1: Gooise Meren Uitvoeringsprogramma 2016 OFGV	
Bijlage 2: HUP Naardermeer 2016-2017, inclusief brochure handhavingsplan Naardermeer	

Uitvoeringsprogramma fysieke leefomgeving 2016

1. Inleiding

Dit is het eerste uitvoeringsprogramma fysieke leefomgeving van de nieuwe gemeente Gooise Meren. Met dit programma geeft het college van burgemeester en wethouders de voorgenomen activiteiten weer van de uitvoering vergunningverlening, toezicht en handhaving op het gebied van ruimtelijke ordening, gebruik, bouwen, milieu en de openbare ruimte. Normaal gesproken wordt een dergelijk programma zo vroeg mogelijk in het jaar vastgesteld. Het spreekt bijna voor zich dat ten gevolge van de fusieperikelen een en ander in de huidige situatie vertraagd is. Maar niet alleen de fusie zorgde voor vertraging. Op grond van de Wabo en het Besluit omgevingsrecht (Bor) dient de gemeente beleid vast te stellen voor zowel vergunningen als voor toezicht en handhaving op het gebied van het omgevingsrecht. Hieraan gekoppeld dient een omgevingsanalyse opgesteld te worden met een bijbehorende prioriteitenstelling. Het jaarlijkse uitvoeringsprogramma moet gebaseerd zijn op en voortvloeien uit dit beleid.

In Gooise Meren zijn we nog niet zover. Volgens planning zal in dit najaar een omgevingsanalyse gereed zijn, gevolgd door een prioriteitenmatrix. Daarna kan dan begin volgend jaar het strategische en operationele beleid worden vastgesteld. Het opstellen van een uitvoeringsprogramma is onderdeel van een cyclisch beleidsproces, de zogenaamde Big-8.



Ondanks het feit dat er de beleidsontwikkeling nog ontbreekt is het wel wenselijk om toch invulling te geven aan het uitvoeringskader. Onlangs is het jaarverslag 2015 fysieke omgeving vastgesteld en ter informatie voorgelegd aan de gemeenteraad. Dit jaarverslag vormt een belangrijke input voor dit uitvoeringsprogramma. Aangezien de aantallen niet substantieel afwijken van hetgeen in de jaren ervoor gerealiseerd is geeft het jaarverslag 2015 een goed inzicht in wat de werkvoorraad in 2016 zal zijn. Dit uitvoeringsprogramma is dan ook vooral gebaseerd op ervaringscijfers en niet op een volledige

uitgewerkte risicoanalyse en prioriteitenstelling. Dat betekent echter niet dat ook hier ruimschoots ervaring aanwezig is om dit grotendeels te compenseren zodat we kunnen stellen dat ook hiermee in dit programma voldoende rekening is gehouden. Overigens gold in Muiden een Handhavingsprogramma Gemeente Muiden 2014-2016. Daarin is uitdrukkelijk bepaald dat het programma liep tot aan de fusie. In Bussum was het Handhavingsuitvoeringsprogramma Bussum 2014-2016 van kracht. Dat komt met de vaststelling van dit programma te vervallen. In Naarden was geen sprake van een lopend handhavingsuitvoeringsprogramma.

Het college heeft de ambitie in 2016 om door middel van vergunningverlening, toezicht en handhaving een veilige en leefbare omgeving te creëren en behouden voor inwoners en bedrijven. Vergunningen worden tijdig, conform de wettelijke bepalingen, en op een kwalitatief goed niveau verstrekt. Dit laatste betekent dat vergunningen in het geval van bezwaar en beroep standhouden. Klachten en meldingen worden zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 5 werkdagen in behandeling genomen en zo mogelijk afgehandeld. Bij de nadere uitwerking van de verschillende taken is aangegeven hoeveel fte hiervoor beschikbaar is. In de begroting zijn de middelen opgenomen die nodig zijn ten aanzien van deze werknemers. Dit is voldoende om de voor dit jaar uitstaande werkzaamheden op niveau uit te voeren. Ook zijn er voldoende middelen beschikbaar voor eventuele hulpmiddelen, uitbesteding van werkzaamheden en onderzoeken. Voor vergunningverlening bouwen bestaat een tekort van 1 fte. Voor dit jaar wordt dit opgelost middels inhuur. Deze wordt bekostigd uit de meeropbrengsten legesinkomsten die voor dit jaar voorzien zijn.

Met de vaststelling van het beleid omgevingsrecht zullen nadere keuzes gemaakt worden ten aanzien van de taken die de gemeente in de toekomst uitvoert en welk kwaliteitsniveau hieraan verbonden wordt.

In dit uitvoeringsprogramma wordt niet alleen aandacht besteedt aan de taken waarvoor wij verplicht zijn een programma op te stellen, te weten de uitvoering van taken op het gebied van de Wabo. Daarnaast worden ook een aantal niet Wabo-gebonden taken uit de bijzondere wetten opgenomen. Het gaat dan om taken die voortvloeien uit de Drank- en Horecawet (DHW), de Algemene Plaatselijke verordening (APV), de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en de toezichtstaken van de buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's).

2. Ontwikkelingen en beleid 2016

In 2016 zal een grote stap gezet worden in het ontwikkelen van beleid op het gebied van het omgevingsrecht. Dit betekent dat er een omgevingsanalyse voor de gemeente Gooise Meren gemaakt zal worden, waarna eveneens een prioriteitenstelling zal plaatsvinden. Daarna zal naar verwachting begin 2017 het strategische beleid vastgesteld worden, gevolgd door het operationeel (nalevingsstrategie, etc.). Hierop zal dan een tweejaarlijks uitvoeringsprogramma 2017-2018 gebaseerd kunnen worden dat vervolgens door het college vastgesteld kan worden. Klimaat en duurzaamheid wordt in dit voorliggende uitvoeringsprogramma nog niet meegenomen. Bij het ontwikkelen van het beleid zal de vraag meegenomen worden of dit thema wel of niet geïntegreerd mee wordt genomen in de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Op het beleidsgebied rond horeca is op dit moment sprake van een sterk versnipperd beeld, waardoor vergunningverlening lastig is. Dit jaar zal het horecabeleid geharmoniseerd worden zodat sprake is van eenduidige en heldere regelgeving.

Vanwege de fusie zijn er vele zaken die nog hun weg moeten vinden binnen de nieuwe organisatie. Zo wordt er vanaf januari 2016 gebruik gemaakt van een, voor iedereen, geheel nieuw zaaksysteem (Mozard). Alleen de omgevingsvergunningen worden niet in dit systeem afgehandeld. Hiervoor blijft Gooise Meren gebruik maken van het reeds in gebruik zijnde Squit XO. In Mozard moeten alle werkprocessen nog ingericht worden. Ook (brieven)formats moeten nog gebouwd en hierin opgenomen worden. Dat moet gebeuren naast de reguliere werkzaamheden. Zeker het eerste jaar zal dit zijn weerslag hebben op de uit te voeren taken.

De nieuwe organisatie heeft ook te maken met een financiële taakstelling om op die manier de nodige bezuinigingen te realiseren. Ook de afdeling VTH, ROB en BORG, waar de taken op het gebied van het omgevingsrecht belegd zijn, hebben hier mee te maken. Het is op dit moment nog niet duidelijk wat voor gevolgen deze taakstelling heeft voor bovengenoemde afdelingen en hun taakuitoefening.

Daarnaast zijn er andere, meer landelijke ontwikkelingen die gevolgd zullen worden:

Omgevingswet

Het omgevingsrecht heeft de afgelopen jaren een grote ontwikkeling doorgemaakt. Zo is de Wet op de ruimtelijke ordening (Wro) gewijzigd, is de Wet algemene bepalingen (Wabo) van kracht geworden alsmede de Crisis- en herstelwet. Dit heeft in vele opzichten gevolgen gehad voor de gemeentelijke uitvoeringspraktijk. Daarmee is er echter nog geen einde aan de gewijzigde regelgeving. Een nieuwe Omgevingswet zal binnen enkele jaren van kracht worden, die de wettelijke kaders voor burgers, bedrijven en overheden moet verduidelijken. Bundeling, vereenvoudiging en modernisering vormen de basisbegrippen die ten grondslag liggen aan deze nieuwe wet.

Wet vergunningverlening, toezicht en handhaving (Wet VTH)

In deze wet staat het voldoen aan kwaliteitsnormen voor de uitvoering van taken op het gebied van omgevingsrecht centraal. Overheden dienen voor de taken die zij hiervoor uitvoeren zelf een kwaliteitsniveau moeten vaststellen. Ieder jaar moet het college aan de gemeenteraad verantwoorden of zij aan dit niveau voldaan hebben. De wet VTH is dit voorjaar van kracht geworden. Voor taken die zijn ondergebracht bij een omgevingsdienst dienen de aangesloten partners gezamenlijk een verordening vast te stellen, waarbij dan kwaliteitscriteria KPMG 2.1 leidend zijn. De VNG heeft een modelverordening hiervoor vastgesteld. Een voorstel voor vaststelling van een gezamenlijk opgestelde verordening kwaliteitscriteria OFGV 2016 ligt op dit moment ter besluitvorming voor bij de gemeenteraad van Gooise Meren. Insteek daarbij is dat de kwaliteitscriteria 2.1 van toepassing worden verklaard voor alle door Gooise Meren bij de OFGV ondergebrachte (milieu)taken. Voor omgevingsdiensten bestaat namelijk de wettelijke verplichting om te voldoen aan de landelijk opgestelde kwaliteitscriteria. Voor wat betreft de zogenaamde thuishaken geldt dat in het op te stellen beleid hiervoor een kwaliteitsniveau vastgesteld zal worden. Daarbij moet gedacht worden aan eisen die worden gesteld aan formatie, deskundigheid en procesbeheersing op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving van Wabo-taken. Het is niet uitgesloten dat er ook dan gekozen wordt voor aansluiting bij de landelijke kwaliteitscriteria 2.1 en dat waar niet aan deze eisen voldaan kan worden gezocht wordt naar regionale samenwerking.

Natura 2000-gebied Naardermeer

Binnen de grenzen van de gemeente Gooise Meren ligt het op grond van de Habitat- en Vogelrichtlijn aangewezen Natura 2000-gebied Naardermeer. Dit betekent dat het gebied beschermd is op grond van de Natuurbeschermingswet 1998 (Nbwet). Door de minister zijn voor een aantal soorten en habitattypen instandhoudingsdoelstellingen vastgesteld. Om deze te realiseren heeft de provincie een beheerplan voor het Naardermeer vastgesteld. Met een handavingsplan geeft het bevoegd gezag invulling aan het toezicht houden en handhaven in de Natura 2000-gebieden. In 2015 en 2016 is met alle partijen betrokken bij het Naardermeer een Handavingsplan Natura 2000 gebied Naardermeer 2016-2021 opgesteld. Daarnaast is er een handavingsuitvoeringsprogramma 2016-2017 opgesteld. In dit laatste zijn ook activiteiten opgenomen voor de gemeente Gooise Meren. Dit programma is als bijlage bij dit uitvoeringsprogramma gevoegd en wordt tevens vastgesteld.

Drank- en Horecawet

De wetgeving op dit gebied is de laatste jaren twee maal gewijzigd. Per 1 januari 2013 is de gemeente, meer specifiek de burgemeester, niet alleen meer het bevoegd gezag voor wat betreft het verlenen van Drank- en Horecawetvergunning maar ook voor het uitoefenen van toezicht en handhaving. Tot die tijd was dit een taak van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (N-VWA). Daarnaast heeft vereenvoudiging van de wetgeving plaatsgevonden. Zo is het niet langer meer zo dat bij wijziging van leidinggevenden een geheel nieuwe vergunning aangevraagd moet worden, maar kan volstaan worden bij het wijzigen van een aanhangsel dat bij de vergunning hoort. Daarnaast is op 1 januari 2014 de leeftijdsgrens voor het schenken en verkopen van alcohol aan personen verhoogd van 16 naar 18 jaar. In 2016 wordt de gewijzigde wet door het ministerie geëvalueerd.

Ook is in de wet geregeld dat er een meerjarig preventie- en handavingsplan opgesteld wordt. Dit is regionaal opgepakt en de raden van de drie voormalige gemeenten hebben ook een dergelijk plan vastgesteld. Dit plan wordt nu geëvalueerd. In 2017 zal een nieuw meerjarig preventie- en handavingsplan vastgesteld worden waarvoor in 2016 de voorbereidingen starten.

Op grond van de Drank- en Horecawet zijn gemeenten verplicht om ten aanzien van paracommerciële instellingen een verordening vast te stellen die in ieder geval ziet op de schenktijden van alcohol. Regionaal is hiervoor een conceptverordening vastgesteld, om rechtsgelijkheid te voorkomen en de handhaafbaarheid zo optimaal mogelijk te maken. In de praktijk echter hebben de drie voormalige kernen sterk uiteenlopende verordeningen vastgesteld, in ieder geval wat betreft de schenktijden. Het besluitvormingsproces om tot een uniforme verordening binnen de gemeente Gooise Meren te komen is inmiddels hiervoor gestart.

De feitelijke toezichtcontroles worden uitgevoerd door daartoe gespecialiseerde buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's) van de gemeente Hilversum. Zij voeren deze controles uit voor alle gemeenten in de Gooi en Vechtstreek. Jaarlijks wordt een lijst opgesteld met te controleren bedrijven en instellingen waar alcohol verkocht wordt. Ook bij evenementen zijn deze Boa's inzetbaar. Van iedere controle wordt een rapport opgesteld dat ter beschikking van de gemeente wordt gesteld. Bij overtreding wordt conform het daartoe opgesteld handavingsstappenplan Drank- en Horecawet opgetreden.

Natuurbeschermingswet

De Wet natuurbescherming treed naar verwachting op 1 januari 2017 in werking. Met deze wet wordt het natuurbeleid gedecentraliseerd naar provincies. Zeker in het geval van vergunningverlening komt daardoor een belangrijke rol bij gemeenten te liggen. Bescherming van de natuur wordt namelijk voor een groot deel ook geborgd in gemeentelijke vergunningverlening. Aanvragen om omgevingsvergunningen worden op volledigheid getoetst en wordt ook bepaald of er een aanvullende natuurvergunning nodig is. Als dit het geval is dient dit een onderdeel te worden van de omgevingsvergunning, waarbij de initiatiefnemer een natuuronderzoek dient uit te (laten) voeren en de gemeente aan de provincie een 'verklaring van geen bedenkingen' aanvraagt. Deze verklaring wordt vervolgens een onderdeel van de vergunning. Ook is de gemeente verantwoordelijk voor de behandeling van bezwaar en beroep en ook voor toezicht en handhaving. Dit laatste betekent dat ook toezichthouders bij het betreden van bouwplaatsen zich van natuuraspecten bewust moeten zijn. Dit alles betekent kortweg dat zowel vergunningverleners als toezichthouders geschoold moeten worden op dit gebied. Daarnaast moeten er goede afspraken met de provincie gemaakt worden over samenwerking en informatie-uitwisseling op dit gebied.

3. Ruimtelijke ordening

De afdeling ROB is verantwoordelijk binnen de gemeente Gooise Meren voor bestemmingsplannen. Gemeenten zijn wettelijk verplicht om er voor te zorgen dat bestemmingsplannen niet ouder zijn dan 10 jaar. Voor 2016 bestaat in die context het voornemen om de volgende bestemmingsplannen te actualiseren:

- Bestemmingsplan De Engh (kern Bussum);
- Bestemmingsplan Buitengebied (kern Naarden);
- Bestemmingsplan Recreatiepark Naarderbos inclusief de 1^e partiële herziening (kern Naarden).

Wat betreft de actualisatie van bestemmingsplan De Engh kan echter de volgende kanttekening worden gemaakt. Indien wordt besloten in 2016 om door te gaan met het Omgevingsplan Bussum (zie de memo 'Stand van zaken Omgevingsplan Bussum') hoeft deze actualisatie niet te worden opgepakt. Het feit dat de gemeente Bussum zich in 2013 heeft aangemeld bij Ministerie I&M voor het Crisis- en herstelwet experiment 'bestemmingsplan met verbrede reikwijdte' ontslaat de gemeente van de actualisatieverplichting voor de bestemmingsplannen die behoren tot het grondgebied van Omgevingsplan Bussum.

Verder is er voorgesteld om bestemmingsplan Bedrijventerreinen Naarden aan te passen in verband met gebleken omissies in dit plan.

De voormalige gemeente Bussum heeft geparticipeerd in een pilotproject rond de nieuwe Omgevingswet, waarvan de datum van in werkingtreding nog niet bekend is. Bussum is daarbij begonnen om voor Bussum een dekkend omgevingsplan op te stellen. Vanwege de fusie (beleidsharmonisatie etc.) en het traject voor de aanschaf van de viewer voor de digitale ontsluiting heeft het pilot project Omgevingsplan Bussum een tijd stil gelegen. Op 18 april jl. is met de portefeuillehouder de stand van zaken Omgevingsplan Bussum besproken. Uit dit overleg is naar voren gekomen dat de portefeuillehouder akkoord gaat met het oppakken van het project Omgevingsplan Bussum, mits de sectie ICT van de gemeente Gooise Meren instemt met de aanschaf van de viewer voor Omgevingsplan Bussum. ICT heeft hiermee ingestemd met de aanschaf van de viewer. Het college zal voorgesteld worden om een doorstart Omgevingsplan te maken.

Overigens geldt voor alle bovengenoemde onderdelen dat het doorgaan hiervan mede afhankelijk is van toereikende budgetten.

4. Omgevingsvergunningen

Vergunningverlening

De werkzaamheden op het gebied van omgevingsvergunningen, en dan met name voor wat betreft de activiteit bouwen, worden sterk beïnvloed door wat er bij de gemeente daadwerkelijk aan aanvragen ingediend wordt. Hierbij speelt een aantal externe factoren een rol, waarbij de economische situatie een hele grote invloed heeft. Ten tijde van de economische crisis liep het aantal bouwaanvragen enorm terug. Nu het economisch weer beter gaat zien we dat dit weer bijna terug is op het peil van voor de crisis. Het blijven echter onzekere tijden en het kan zo maar weer omslaan. Dit zijn factoren waar een gemeente uiteraard weinig invloed op heeft. Een andere factor is het feit dat de wetgever steeds meer bouwactiviteiten vergunning vrij maakt.

De casemanager is het eerste aanspreekpunt bij aanvragen. Deze draagt zorg voor het proces om te komen tot een omgevingsvergunning. De vergunningverleners moeten naast het behandelen van meldingen en het beschikken op aanvragen om omgevingsvergunningen, ook tijd vrij maken voor het vervullen van de taak van casemanager voor complexe en meervoudige aanvragen, welke vaak met een interne projectgroep worden opgepakt. Daarnaast verstrekken de vergunningverleners aan de balie en telefonische informatie over zeer uiteenlopende vragen en klachten die met vergunningvrije- en plichtige bouw- en gebruiksmogelijkheden te maken hebben.

Aanvragen voor een omgevingsvergunning worden in zijn geheel digitaal geregistreerd, be- en afgehandeld in Squit XO. Het proces rond vergunningverlening en alles daarom heen is in dit systeem volledig ingericht. Op de afdeling VTH zijn in totaal 6 medewerkers (bijna 5 fte) belast met taken op het gebied van de omgevingsvergunning. Twee juristen (1,35 fte) houden zich een groot deel van hun tijd bezig met het behandelen van bezwaar- en beroepzaken die voortvloeien uit de vergunningverlening zoals hierboven en hieronder beschreven.

Activiteit bouwen

Bouwwerken mogen geen gevaar opleveren voor de veiligheid en gezondheid van bewoners en gebruikers en moeten passen in de omgeving. Het (ver)bouwen en gebruiken van woningen en andere gebouwen is daarom aan regels gebonden. Alle bouwwerken moeten aan die regels voldoen. Meestal is hiervoor een omgevingsvergunning nodig. In een aantal gevallen kan gebouwd worden zonder vergunning (vergunningsvrij bouwen). In het nog op te stellen beleid voor de nieuwe gemeente zal specifiek vastgelegd gaan worden welke aspecten bij de beoordeling van aanvragen prioriteit hebben. In de huidige situatie wordt in ieder geval getoetst op (constructieve) veiligheid (Bouwbesluit 2012), welstand en het bestemmingsplan. Aanvragen voor activiteiten waarbij sprake is van een monument vallen hier overigens ook onder. Hiervoor vindt geen separate registratie plaats.

Afwijken bestemmingsplan

Indien een aanvraag niet past binnen het gestelde uit het bestemmingsplan bestaat de mogelijkheid om in een aantal gevallen hiervan af te wijken. Dit kan zowel gelden voor gebruik als bouwen of een

combinatie hiervan. Dit geldt als een activiteit in de zin van de Wabo, waarvoor afzonderlijk vergunning verleend dient te worden. Belangrijkste voorwaarde is dat voldaan wordt aan een goede ruimtelijke ordening. Dergelijke aanvragen moeten dan ook voorzien zijn van een goede ruimtelijke onderbouwing. Indien sprake is van een tijdelijke afwijking kan hiervoor vergunning verleend worden voor een beperkte periode, waar na afloop hiervan de situatie weer in de oude toestand wordt terug gebracht.

Slopen, met of zonder asbest

De vergunningplicht voor het slopen is per 1 april 2012 (met uitzondering van bepaalde categorieën sloopwerken) vervangen door een meldingsplicht. Een sloopmelding dient binnen 5 werkdagen te worden afgehandeld. Voor zover het slopen met asbest betreft, en dan in het geval dit niet door particulieren maar door professionele bedrijven gebeurt, geldt dat zowel het beoordelen van de melding (en de bijbehorende asbestinventarisatie), het toezicht bij de sloop zelf als de afhandeling activiteiten zijn die bij de omgevingsdienst zijn ondergebracht. Vanaf het begin van de oprichting van de OFGV zijn er interpretatieverschillen hierover geweest. Aanvankelijk hadden geen van de drie gemeenten deze taak ondergebracht bij de OFGV. Bussum heeft dit later wel gedaan, Muiden deels en Naarden niet. Dit punt is onderwerp van gesprek met de OFGV om te zien hoe deze taken alsnog volledig bij deze dienst ondergebracht kunnen worden.

Vellen van houtopstanden

Indien er één of meerdere bomen gekapt moeten worden is vaak een omgevingsvergunning nodig voor de activiteit vellen van een houtopstand. Er zijn binnen Gooise Meren waardevolle gebieden aangewezen en tevens waardevolle bomenlijsten samengesteld. Buiten de waardevolle gebieden mag een boom zonder vergunning worden gekapt als deze niet op de waardevolle bomenlijsten voorkomen. Binnen de waardevolle gebieden is altijd een omgevingsvergunning nodig. De inhoudelijke beoordeling van deze aanvragen vindt plaats op de afdeling. De administratieve afhandeling wordt uitgevoerd door de afdeling VTH. Ook als er sprake is van bezwaar en/of beroep wordt dit door de juristen van de afdeling VTH opgepakt.

Aanleggen in-/uitrit

Het aanleggen of veranderen van een in- of uitrit kan gevolgen hebben voor de omgeving. Hiervoor moet dan ook een omgevingsvergunning aangevraagd worden voor deze betreffende activiteit. Inhoudelijk wordt de aanvraag deels beoordeeld door de afdelingen BORG en ROB (verkeer). Daarnaast wordt de aanvraag beoordeeld door de afdeling VTH, die ook voor de verdere administratieve afhandeling verantwoordelijk is.

Aanbrengen reclame-uitingen

Ook voor het aanbrengen van sommige reclame-uitingen is in Gooise Meren een omgevingsvergunning vereist. De be- en afhandeling van dergelijke aanvragen is een verantwoordelijkheid voor de afdeling VTH, waarbij met name getoetst wordt aan de criteria die zijn opgenomen in de Welstandsnota Gooise Meren 2016.

Brandveilig gebruik bouwwerken

Voor het in gebruik nemen of gebruiken van een bouwwerk is in het kader van de brandveiligheid soms een omgevingsvergunning nodig. In andere gevallen kan worden volstaan met een melding brandveilig gebruik. Een vergunning is nodig voor de meest risicovolle vormen van gebruik: verzorgingsinstellingen, kinderopvang, hotels, etc. In beide gevallen is de regionale brandweer verantwoordelijk voor de inhoudelijk beoordeling van dergelijke vergunningsaanvragen en meldingen. De administratieve afhandeling vindt plaats door de afdeling VTH.

Op basis van de cijfers uit eerdere jaren wordt, ten behoeve van vergunningverlening op bovenstaande gebieden, voor 2016 de volgende aanvragen/verleende vergunningen verwacht:

Product	Aantal
Aanvragen omgevingsvergunning	
Aanvragen	750
Verleende omgevingsvergunningen	650
Omgevingsvergunning met onderdeel RO	
Aanvragen	150
Verleende omgevingsvergunningen	140
Omgevingsvergunning met onderdeel bouwen	
Aanvragen	550
Verleende omgevingsvergunningen	500
Omgevingsvergunning met onderdeel vellen houtopstand	
Aanvragen	150
Verleende omgevingsvergunningen	150
Omgevingsvergunning met onderdeel sloop	
Aanvragen	30
Verleende omgevingsvergunningen	30
Meldingen sloop met asbest	200
Omgevingsvergunning brandveilig gebruik	
Aanvragen	60
Verleende omgevingsvergunningen	60
Meldingen brandveilig gebruik	25
Overige	
Aanvragen vooroverleg	115
Aanvragen Quickscan	50

Toezicht en handhaving bouwen en RO

De werkvoorraad en dus de benodigde uren zijn in belangrijke mate afhankelijk van het aantal verleende omgevingsvergunningen bouwen, kappen en sloop in een jaar. Op basis van de gegevens van de afgelopen jaren is een raming gemaakt van de verwachte aantallen. Naast controle op nieuw- en verbouw dient er echter ook op andere gebieden toezicht uitgevoerd te worden. Dit is in de eerste plaats het gebruik in relatie tot het bestemmingsplan: is het geconstateerde gebruik in overeenstemming met de gebruiksbepalingen in het bestemmingsplan. Hetzelfde geldt voor bouwen: is de nieuw- en verbouw toegestaan in het bestemmingsplan, is er eventueel vergunning voor verleend en als dit laatste niet het geval is, is het dan vergunningsvrij. Tenslotte dient er toezicht uitgevoerd te worden ten aanzien van bestaande bouw, zoals verzorgingshuizen en zwembaden en houden toezichthouders zich bezig met klachtenafhandeling.

Nadat een omgevingsvergunning is verleend wordt deze in Squit XO digitaal doorgezet naar de toezichthouders. Het team toezichthouders bestaat uit 5 personen (4 fte). Met uitzondering van één toezichthouder, houden zij zich uitsluitend bezig met het toezicht zoals hierboven beschreven. Zij leveren uiteindelijk de input voor de twee op de afdeling VTH aanwezige handhavingsjuristen (1,67 fte) indien toezicht overgaat in handhaving. Deze leggen bouwstops schriftelijk op, behandelen de procedure in het kader van een eventuele dwangsom en vertegenwoordigen het college indien er sprake is van bezwaar en/of beroep.

De tabel hieronder geeft een indruk van de verwachte werkzaamheden op het gebied van toezicht en handhaving.

Product	Aantal
Bouwcontroles	3.150
Gereedmeldingen	560
Controles bestaande bouw	20
Bouwstops	15
Opleggen last onder dwangsom	5
Besluit last onder bestuursdwang	1
Ontvangen verzoeken om handhaving	15
Gedoogbeschikking	3

5. Milieu

De drie kernen hebben niet alleen de basistaken op milieugebied maar ook al hun overige milieutaken ondergebracht bij de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV), al bestaat er voor dat laatste nog wat onduidelijkheid voor wat betreft Muiden. Die zou namelijk een aantal kleine taken niet ingebracht hebben. Hierover vindt dit jaar overleg plaats met de OFGV met als doel dit te harmoniseren voor de hele gemeente. Ook zijn niet alle asbesttaken ingebracht bij de OFGV terwijl dit wel een verplichting is die voortkomt uit de Wet VTH. Ook hierover vindt overleg plaats met de OFGV. Voor de uitvoering van taken wordt verwezen naar het Uitvoeringsprogramma OFGV 2016 Gooise Meren dat reeds door het college is vastgesteld.

6. Brandveiligheid

De taken op het gebied van brandveiligheid zijn door alle drie de gemeenten ondergebracht bij de Regionale Brandweerorganisatie Gooi en Vechtstreek. De werkzaamheden variëren van het adviseren bij omgevingsvergunningen, het in behandelen nemen van gebruiksv vergunningen en –meldingen, het geven van voorlichting op scholen, adviseren bij evenementen en het controleren op brandveiligheid bij instellingen en bedrijven.

Binnen Gooise Meren bevinden zich 500 inrichtingen in het kader van brandveiligheid. Het gaat daarbij om geaccepteerde meldingen en verleende omgevingsvergunningen brandveilig gebruik. Gedacht moet worden aan zorginstellingen, inrichtingen voor kinderopvang, scholen, bedrijven met opslag van gevaarlijke stoffen en horecabedrijven. Controles bij deze inrichtingen wordt namens de gemeente uitgevoerd door de Regionale Brandweerorganisatie Gooi & Vechtstreek (hierna: RBO). In geval van overtredingen wordt de instelling in de gelegenheid gesteld deze binnen een bepaalde termijn ongedaan te maken. De gemeente ontvangt een afschrift van de brief en het controlerapport. Indien bij hercontrole blijkt dat de overtreding niet ongedaan is gemaakt volgt een tweede brief, waarvan eveneens een afschrift naar de handhavingsjuristen gestuurd wordt. Deze starten vervolgens de dwangsomprocedure.

De brandweer voert de controles uit naar aanleiding van een programma. Niet iedere instelling wordt jaarlijks gecontroleerd. Controle vindt plaats door middel van het Preventie activiteiten plan (Prevap). Dit verloopt via een bepaalde cyclus. Het programma met te controleren instellingen is echter bij de gemeente niet bekend en in het verleden ook niet door het college vastgesteld. Dit is een ongewenste situatie. In het vast te stellen beleid zal bepaald gaan worden dat het programma in samenwerking met de gemeente tot stand komt. Ook dient er een goede jaarlijkse rapportage hierover plaats te vinden, iets wat tot op heden ook niet gebeurt. Hierover zullen in de nog vast te stellen nieuwe Dienstverleningsovereenkomst (Dvo) met de brandweer afspraken gemaakt moeten worden. De brandweer is momenteel bezig om de afdeling Risicobeheersing en Brand Veilig Leven verder door te ontwikkelen en verwacht daardoor in de toekomst makkelijker informatie te kunnen leveren.

Aangezien zoals hierboven geschetst er geen sprake is van een vastgesteld programma baseert dit uitvoeringsprogramma zich op de gerealiseerde cijfers van het afgelopen jaar. Voor wat betreft het toezicht ligt de aandacht voor een belangrijk deel bij zorginstellingen.

Product	Aantal
Adviezen bouwen/brandveilig gebruik	90
Adviezen APV/evenementen	80
Controles brandveilig gebruik gebouwen	214

7. Drank- en Horecawet

Toezicht en handhaving

Het toezicht op naleving van de regelgeving uit de Drank- en Horecawet is per 1 januari 2013 een gemeentelijke taak, waarvoor de burgemeester het bevoegd gezag is. Met het toezicht wil Gooise Meren het overmatig gebruik van alcohol tegen gaan. Voor wat betreft de verstrekking van alcohol is het toezicht door middel van een samenwerkingsovereenkomst regionaal ondergebracht bij de gemeente Hilversum. Vier daartoe gespecialiseerde toezichthouders (Boa's) voeren de feitelijke controles uit en stellen hiervan rapporten op en sturen deze naar de gemeente.

Voor 2016 is een lijst met te controleren inrichtingen opgesteld en ter beschikking gesteld aan de uitvoerende afdeling van de gemeente Hilversum. Er wordt daarbij een onderscheid gemaakt in basiscontroles (aanwezigheid vergunning, beoordeling op actualiteit van de vergunning, aanwezigheid leidinggevenden, etc.) en leeftijdcontroles waarbij het schenken aan minderjarigen centraal staat. Daarnaast zijn er ook nog zogenaamde hotspots: alcoholverstrekpunten waarvan bekend is dat minderjarigen er komen en/of vaak aankoop pogingen doen. Deze hotspots worden vaker gecontroleerd.

Soort inrichting	Basiscontrole	Leeftijdcontrole	Hotspots
Restaurants, cafés, etc.	69	45	18
Cafetaria's, etc.	-	29	12
Slijterijen	15	12	-
Supermarkten	9	31	11
Sportkantines, etc.	24	42	15
Overige	20	6	4

Daarnaast is de inzet van de toezichthouders bij een 18-tal evenementen voorzien.

In geval van overtredingen zal vervolgens conform het vastgestelde stappenplan worden opgetreden. In de begroting van Gooise Meren is hiervoor een bedrag van € 58.600,- opgenomen. De acties naar aanleiding van overtredingen worden uitgevoerd door de twee handhavingsjuristen van de afdeling VTH. Zo nodig vertegenwoordigen zij ook de burgemeester in het geval van bezwaar en beroep. Aangezien van tevoren niet is aan te geven wat geconstateerd zal worden is uiteraard ook niet aan te geven welke capaciteit hier mee gemoeid is. Overigens zal ook in 2016 weer in de regio een mysteryshopactie uitgevoerd worden om het nalevingsgedrag te monitoren. Deze actie is nadrukkelijk geen handhavingsinstrument maar een middel om te beoordelen in hoeverre het ingezette beleid effectief is en zo nodig dit bij te stellen.

Vergunningverlening

Op de afdeling zijn 3 medewerkers bijzondere wetten belast met vergunningverlening op het gebied van de APV en de Drank- en Horecawet. In totaal gaat het om 2,89 fte. Aangezien zij een belangrijk deel van hun tijd besteden aan vergunningen en meldingen op het gebied van de APV is niet exact weer te geven hoeveel tijd op gaat aan DHW-vergunningverlening. Op basis van de cijfers uit 2015 worden voor 2016 de volgende getallen verwacht wat betreft vergunningverlening op grond van de DHW.

Product	Aantal
Aanvragen DHW-vergunningen	22
Wijzigen leidinggevendend aanhangsel	30
Ontheffing schenken (art. 35 DHW)	35
Totaal	87

Binnen gekomen aanvragen worden getoetst op volledigheid en ontvankelijkheid. Per geval bekijkt de vergunningverlener in hoeverre een Bibob-onderzoek noodzakelijk is. In het geval van nieuwe horeca-ondernemingen wordt gecontroleerd of voldaan wordt aan de inrichtingseisen zoals die gesteld zijn in Besluit eisen inrichtingen Drink- en Horecawet (dit is een taak die uitgevoerd wordt door de ambtenaren bouwtoezicht) en of leidinggevendend voldoen aan het Besluit eisen zedelijk gedrag Drink- en Horecawet 1999. Als aan deze zaken niet voldoen wordt zal de vergunning geweigerd worden.

8. APV en bijzondere wetten

De APV en bijzondere wetten zoals de kansspelverordening en standplaatsen omvat een scala aan regelgeving waarbij voor een veelheid aan activiteiten het op grond van deze regels verplicht is om een vergunning of ontheffing aan te vragen. De Drink- en Horecawet valt ook onder de bijzondere wetten maar vanwege het specifieke karakter en het volume van de werkzaamheden heeft dat hierboven in een afzonderlijke paragraaf een plaats gekregen. De aanvragen voor vergunningen en ontheffingen worden behandeld door dezelfde medewerkers die daar zijn genoemd. Uitzonderingen zijn de activiteiten waar op grond van de Wabo een omgevingsvergunning is vereist: de inrit-, de kap- en de reclamevergunning. Deze aanvragen worden in behandeling genomen door de vakspecialisten Wabo.

Met betrekking tot het verlenen van evenementenvergunningen, die verleend worden op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening Gooise Meren, geldt dat bij grotere evenementen adviezen worden ingewonnen bij politie, brandweer en de GHOR. Deze adviezen dienen om in de vergunningen openbare orde en veiligheid maximaal te borgen.

In 2016 worden ten behoeve van vergunningverlening APV en bijzondere wetten op basis van ervaringscijfers verwacht dat er ruim 500 producten worden afgeleverd. Een meer gedetailleerd overzicht van het soort producten is weergegeven in de tabel hieronder.

Product	Aantal
APV	
Evenementenvergunning (art. 2.26 APV)	120
Standplaatsvergunning	10
Vergunning plaatsen voorwerpen op de openbare weg	100
Melding plaatsen voorwerpen op de openbare weg	200
Ontheffing inrijverbod Naarden-vesting	50
Ontheffing geluidshinder	15
Exploatievergunning	?
Melding incidentele festiviteit	10
Collectevergunningen	3
Wet op de Kansspelen	
Aanwezigheidsvergunning	3
Loterijvergunning	7
Totaal	518

Het toezicht op bovenstaande wordt grotendeels uitgevoerd door de Boa's van Gooise Meren. Meldingen en vergunningen worden aan hen doorgegeven waarna zij dit inplannen in hun werkzaamheden. De Boa's geven na afloop een terugkoppeling van hun bevindingen aan de vergunningverleners.

9. Kinderopvang

Met de invoering van de wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Wko), in werking getreden op 1 januari 2005, zijn gemeenten verantwoordelijk voor de naleving van de kwaliteit van de kinderopvang binnen de gemeente. Het toezicht wordt uitgevoerd door de GGD Gooi & Vechtstreek. Inspecteurs van de GGD bezoeken instellingen voor kinderopvang en rapporteren daarover aan de gemeente. Indien er sprake is van overtredingen kan tot handhaving worden overgegaan. Naast deze taak is de gemeente ook verantwoordelijk voor het bijhouden van een register van gemelde instellingen voor kinderopvang, gastouderbureaus en gastouders. Dat geldt ook voor peuterspeelzalen. Eén medewerker (0,5 fte) is op de afdeling belast met bovengenoemde taken.

In onderstaande tabel staan de aantallen instellingen voor kinderopvang nader gespecificeerd (bron: Landelijk Register Kinderopvang LRK).

Kinderopvangwijze	Aantal
Kinderdagverblijf (KDV)	22
Buitenschoolse opvang (BSO)	30
Gastouderbureau (GOB)	0
Gastouder (GO)	165
Peuterspeelzaal (PSZ)	17
Totaal	234

Het doel van de Wko is de kwaliteit van kinderopvang te waarborgen. In de Wko staan onder meer de basiskwaliteitseisen waaraan kinderopvang moet voldoen en waaraan zij zich moeten houden. Iedere bestaande locatie moet jaarlijks worden geïnspecteerd. Iedere nieuwe locatie moet binnen 3 maanden onderzocht te worden.

10. Programma toezicht en handhaving buitenruimte (jaarplan Boa's)

Algemeen

Een buitengewoon opsporingsambtenaar (Boa) is een beëdigd functionaris die bevoegd is tot opsporing van bepaalde, meestal een beperkt aantal of een specifieke groep, strafbare feiten. Voorbeelden van Boa's zijn jachtopzieners, parkeercontroleurs, milieuableidenden, etc. Dit in tegenstelling tot algemene opsporingsambtenaren die bevoegd zijn tot opsporing van alle strafbare feiten. In veel gevallen hebben Boa's een functie die mede de handhaving van de openbare orde en veiligheid omvat. Boa's kunnen werkzaam zijn in 6 verschillende soorten domeinen.

Gooise Meren heeft in totaal 9 Boa's in dienst en 1 toezichthouder (totaal 9,0 fte). Vijf van hen zijn werkzaam in domein 1: openbare ruimte. Zij houden zich hoofdzakelijk bezig met toezicht en handhaving in de openbare ruimte. Daarbij kan gedacht worden aan handhaving van diverse artikelen uit de Algemene Plaatselijke Verordening, de Wegenverkeerswet (met name stilstaand verkeer) en het fiscale parkeren in gebieden waar betaald parkeren van kracht is. Daarnaast zijn nog eens vier Boa's werkzaam in domein 2: milieu, welzijn en infrastructuur. Zij zijn bevoegd om ook op te treden in het kader van milieuwetgeving. Daarnaast kunnen zij handhaven ten aanzien van bepaalde artikelen uit groene wetten zoals de Flora- en Faunawet en de Natuurbeschermingswet. Dit laatste is, met een groot buitengebied waaronder twee Natura 2000-gebieden (Naardermeer en Gooimeer), een belangrijk instrument.

De Boa's werken samen met de politie aan een veilige en leefbare woonomgeving in Gooise Meren. De Boa's kunnen handhaven met strafrecht, met behulp van de bestuurlijke strafbeschikking. Dit is zinvol

in die gevallen waar uitsluitend bestuursrechtelijk optreden tekort zou schieten of geen onmiddellijk effect kan hebben. Met de beboetbare overlastfeiten kan een breed scala aan overtredingen in de openbare ruimte worden aangepakt. Het doel van de invoering van de bestuurlijke strafbeschikking in 2010 is om de handhaving te versterken.

Programmatisch handhaven

Voor 2016 wordt ernaar gestreefd om van een min of meer ad hoc benadering over te gaan naar een meer programmatische handhaving, die transparant en consequent is. Dit zal in het op te stellen beleid veel aandacht krijgen. Een aantal keuzes en prioriteiten zijn echter reeds in 2016 al zichtbaar:

- Parkeren/verkeer
- Jeugdoverlast
- (Verkeers)veiligheid rond scholen
- Buitengebied

In het Handhavingsuitvoeringsprogramma Naardermeer 2016-2017 van de provincie Noord-Holland is opgenomen dat de Gooise Meren als partner regelmatig surveilleert bij het Naardermeer, namelijk zo'n 4 uur per week. Dit vindt plaats in het kader van het beheersplan Naardermeer en is met name bedoeld om verstoring te voorkomen. Dit wordt in de dagelijkse werkzaamheden van de Boa's meegenomen.

Een aantal uitgangspunten zijn leidend bij de inspanningen van de Boa's. In willekeurige volgorde zijn dit: voorkomen is beter dan genezen, het gaat om het effect en niet om de sanctie, maatschappelijk effect staat centraal, veiligheid staat voorop, houdt klein wat klein is en, als het nodig is, streng maar rechtvaardig. Door de verhoging van de leeftijdsgrens in de Drank- en Horecawet van 16 naar 18 jaar komen veel jongeren de kroegen niet meer in en wordt hen ook de verkoop in supermarkten en cafetaria's steeds vaker geweigerd. De Boa's merken als gevolg daarvan dat de overlast door jeugd in de openbare ruimte hierdoor toeneemt. De laatste jaren merken zij steeds vaker dat daarbij alcohol in het spel is. Hoewel de Boa's bevoegd zijn op te treden, en boetes aan jongeren kunnen opleggen indien zij in het bezit zijn van alcohol in de openbare ruimte, zal dit jaar bezien worden in hoeverre de Boa's uit Hilversum hierbij een rol kunnen spelen.

De Boa's werkzaam in domein 1 zijn allen voorzien van het landelijk modeluniform zoals dat in 2014 door de VNG is gepresenteerd. Zij zijn bovendien uitgerust met handboeien. De Boa's in domein 2 beschikken bovendien ook over een wapenstok en pepperspray. Voor hen is nog geen modeluniform vastgesteld. Onduidelijk is ook of dat er überhaupt gaat komen. In 2016 zal een verdere afweging gemaakt worden over de inzet van Boa's domein 2 en hoe deze plaats gaat vinden. De uniformering zal hieraan gekoppeld zijn.

Het team Boa's handhaaft daar waar de behoefte het grootst is in het kader van de overlast. Dit betekent dat er ook 's avonds, in de weekenden en incidenteel ook 's nachts inzet wordt gepleegd. Dat geldt uiteraard vooral op plaatsen waarvan bekend is dat er sprake is van (jeugd)overlast, rond horecagebieden en op de bekende aanlooproutes naar de horecagelegenheden. Hetzelfde geldt voor de parkeercontroles, die ook zeer regelmatig plaatsvinden. Regelmatig wordt ook gecontroleerd op parkeeroverlast en -excessen bij scholen. In de hiervoor aangewezen gebieden vinden controles plaats op het gebruik van alcohol en over het hele gebied het met zich meevoeren van alcohol door minderjarigen. Op grond van ervaringscijfers in de afgelopen jaren worden voor 2016 de volgende cijfers verwacht:

Product	Aantal
Verbale parkeercontrole (Wet Mulder)	4.500
Fiscaal parkeren	4.500
Overlastfeiten: bestuurlijke strafbeschikking	90
Overlastfeiten: waarschuwingen	270
Overige feiten: waarschuwingen	500
Totaal	9.860

De Boa's rapporteren in al hun activiteiten in het Boa Registratiesysteem (BRS). De gemeenten Bussum, Naarden en Muiden gebruiken dit systeem reeds. In 2016 zullen alle gemeenten in de regio, evenals de GAD, gebruik gaan maken van dit systeem. Aangezien dit systeem raadpleegbaar is voor alle Boa's betekent dit dat men ook inzicht heeft in zaken die in buurgemeenten plaatsvinden. Dit kan van nut zijn bij de opsporing van strafbare feiten en verbeterd de samenwerking en onderlinge communicatie tussen partijen. Ook de politie en de officier van Justitie hebben toegang tot dit systeem, dat inmiddels bij een zeer groot aantal gemeenten en andere instanties met Boa's in gebruik is. Daarnaast gebruiken de Boa's de applicatie BySpy voor wat betreft parkeren, zowel fiscaal als overige parkeerfeiten. De processen-verbaal van parkeercontroles op grond van de Wegenverkeerswet worden met behulp van BySpy ingevoerd, verwerkt en doorgestuurd naar de transactiemodule van het CJIB. Fiscale bonnen gaan met behulp van BySpy ingevoerd en doorgestuurd naar de afdeling belastingen van Gooise Meren. De fiscale bonnen voor voertuigen uit België, Duitsland en Polen worden doorgestuurd naar de accountant van Gooise Meren (Cannock Chase).

Op grond van de Circulaire Boa's zijn zij verplicht een jaarlijkse her- en bijscholingscursus te volgen. Alle Boa's van Gooise Meren volgend deze cursussen in hun domein. Daarnaast volgen zij trainingen in het kader van het mogen blijven toepassen van geweldsmiddelen en zonedig andere cursussen op het gebied van parkeren, milieu en APV.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Uitvoeringsprogramma OFGV 2016

Gemeente Gooise Meren





OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK



Colofon

Auteur: **Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek**
Botter 14-15
Postbus 2341
8203 AH LELYSTAD
T. 088-6333 000
E. info@ofgv.nl
W. www.ofgv.nl

Opdrachtgever: Gemeente Gooise Meren

Opdracht: Uitvoeringsprogramma OFGV 2016

Datum: mei 2016 versie 2.0



Voorwoord

Met genoegen bied ik u hierbij het uitvoeringsprogramma 2016 aan. In goed overleg met uw medewerkers is geprobeerd invulling te geven aan de prioriteiten en wensen die er binnen de overgedragen VTH-taken (vergunningverlening, toezicht en handhaving) zijn. Uw deelname aan regionale projecten is ook weergegeven. Het programma geeft mijns inziens goed inzicht in alle geplande taken die de OFGV voor u uitvoert in 2016. De medewerkers van de OFGV dragen zorg voor een kwalitatief goede invulling van het voorliggende programma.

Kostprijsystematiek

In 2016 vindt een belangrijke ontwikkeling plaats: we gaan proefdraaien met de kostprijsystematiek. Daarmee wordt een nieuwe manier geïntroduceerd voor het inzichtelijk maken en verdelen van de kosten. Met de kostprijsystematiek sluiten we direct aan bij de productie en resultaten. Dit geeft een beter inzicht in wat u van ons vraagt en wat het kost. Hiermee levert de kostprijsystematiek mij meer en betere sturingsinformatie en biedt het u in de toekomst de mogelijkheid scherpere keuzes te maken en beter te berekenen wat uw beleid in de uitvoering gaat kosten. Dat zijn belangrijke voorwaarden voor een professionele en bedrijfsmatige aanpak van het uit te voeren werk (zie § 3.5).



PDC

Het uitvoeringsprogramma 2016 is gebaseerd op de producten en diensten zoals die in de Producten en Diensten Catalogus OFGV (PDC) zijn opgenomen. Daardoor hebben enkele producten en diensten een andere naam gekregen. Ook zijn alle producten en diensten nauwkeuriger en vooral ook uniform beschreven. Op deze wijze wordt bijvoorbeeld een milieucontrole in het hele werkgebied van de OFGV op dezelfde manier voorbereid, uitgevoerd en afgerond. Dit betekent een flinke stap voorwaarts in het gewenste *Level Playing Field*. Hiervoor zijn omgevingsdiensten immers opgericht.

Ik hoop en verwacht dat de OFGV met dit uitvoeringsprogramma ook dit jaar weer een kwalitatieve bijdrage levert aan het in stand houden en verbeteren van uw en onze fysieke leefomgeving.

Met vriendelijke groet,

Paul Schuurmans
Directeur OFGV



Inhoudsopgave

Voorwoord.....	3
Inhoudsopgave	4
1. Inleiding	5
1.1 Opzet uitvoeringsprogramma.....	5
1.2 Proces.....	5
1.3 Locatiespecifieke omstandigheden gemeente Gooise Meren	5
1.4 Doel van het uitvoeringsprogramma	7
1.5 Kanttekeningen.....	8
2. Opdracht 2016 gemeente Gooise Meren	9
2.1. Vergunningen en meldingen	9
2.2. Toezicht	10
2.3. Advisering	12
2.4. Communicatie.....	13
2.5. Generiek en overig	14
3. De OFGV in ontwikkeling	16
3.1 Kernwaarden en aandachtspunten OFGV in 2016	16
3.2 Ondernemen.....	16
3.3 Verbinden (samenwerken).....	17
3.4 Kwaliteit en dienstverlening.....	19
3.5 Kostprijsystematiek in relatie tot PDC en kwartaalrapportages.....	19
4. De Omgeving in ontwikkeling	21
Bijlage 1: Opdrachttabel 2016 gemeente Gooise Meren	24



1. Inleiding

De Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV) is een openbaar lichaam met rechtspersoonlijkheid op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Doel van de omgevingsdiensten is het kwalitatief en adequaat uitvoeren van milieutaken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving, bodem water, geluid, luchtkwaliteit, asbest, (externe) veiligheid en de brandveiligheid. Voor het inzichtelijk maken van de uit te voeren taken per partner maakt de OFGV per kalenderjaar een uitvoeringsprogramma met daarin de te verrichten activiteiten en taken. Hiermee levert de OFGV tevens een bijdrage aan het (wettelijk verplichte) uitvoeringsprogramma van de partners.

1.1 Opzet uitvoeringsprogramma

Het uitvoeringsprogramma borduurt voort op de systematiek uit 2015. Na een inventarisatie van de beschikbare middelen, in relatie tot de ingebrachte taken (per partner) is een verdeling gerealiseerd in het aantal producten per taakveld. De planning in dit uitvoeringsprogramma laat zien dat de OFGV ook in 2016 de opgedragen taken kan uitvoeren. Dit gebeurt met inachtneming van de afgesproken bezuinigingstaakstelling van 1% per jaar (eerste 5 jaar) en het niet mogen doorberekenen van de indexering.

In hoofdstuk 2 wordt een toelichting gegeven op de uit te voeren taken. De taken worden nader gespecificeerd in de opdracht tabel. De opdracht tabel vindt u in bijlage 1 en vormt de kern van dit document. Het is een vereenvoudigde weergave van de activiteiten die de OFGV voor zijn partners verricht (basispakket en het pluspakket). De indeling van de opdracht tabel is gebaseerd op de Producten en Diensten Catalogus OFGV 2015 (PDC). U kunt de PDC vinden op www.ofgv.nl.

1.2 Proces

Het uitvoeringsprogramma bestaat uit twee delen. De inhoud van het algemene deel (hoofdstuk 3 en 4) is voor iedere partner gelijk. In het specifieke deel (hoofdstuk 1 en 2) gaat de aandacht uit naar de specifieke werkafspraken en taakstellingen die per gemeente zijn gemaakt. De opzet van dit uitvoeringsprogramma komt overeen met de inhoud en opzet van de kwartaalrapportages. Ten opzichte van 2015 zijn de kwartaalrapportages uitgebreider. Dit omdat de PDC van 2015 straks ook de basis vormt van de verantwoording.

1.3 Locatiespecifieke omstandigheden gemeente Gooise Meren

De OFGV vindt het belangrijk om, bij de vaststelling van de activiteiten in 2016, rekening te houden met specifieke ontwikkelingen die voor de gemeente Gooise Meren van belang zijn. In de onderstaande tekst worden enkele ontwikkelingen voor de gemeente Gooise Meren weergegeven.

Fusie Gooise Meren

Per 1 januari 2016 zijn de voormalige gemeenten Bussum, Muiden en Naarden gefuseerd tot de gemeente Gooise Meren. Bij het opstellen van voorliggend uitvoeringsprogramma is zoveel mogelijk rekening gehouden met de harmonisatie van de milieu gerelateerde taken en activiteiten. Om de link te leggen met de voormalige gemeenten zijn in dit uitvoeringsprogramma de specifieke zaken per kern Bussum, Muiden of Naarden vermeld.

Bodemkwaliteitskaart en bodembeheersplan

De gemeenten Bussum en Naarden beschikken over een gezamenlijke



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

bodemkwaliteitskaart (BKK) en bodembeheersplan (BBP). De BKK is in 2016-2017 aan actualisatie toe. Met het oog op harmonisatie van de wettelijke taken binnen de nieuwe gemeente Gooise Meren, onderzoekt de OFGV in 2016 of de kern Muiden bij deze actualisatie betrokken kan worden.

Duurzaamheid en energiebesparing

De gemeente onderzoekt de mogelijkheden om ondernemers aan te zetten tot duurzaam ondernemen. Binnen de OFGV wordt ook gewerkt aan duurzaamheid door in te zetten op energiebesparing bij bedrijven. De OFGV verkent de mogelijkheden tot samenwerking.

Uitvoering asbesttaken

De OFGV voerde in 2015 voor de voormalige gemeente Bussum het toezicht op asbestsloop uit. Met de komst van de nieuwe fusiegemeente Gooise Meren gaat de gemeente overwegen of de uitvoering van asbesttaken aan de OFGV kan worden overgedragen.

Reconstructie A1/A6, SAAone

Rijkswaterstaat verbreedt tot 2020 de A1/A6 tussen de knooppunten Diemen, Muiderberg en de aansluiting Almere Havendreef. De komende jaren wordt door de OFGV voor dit grootschalige infrastructurele project inzet gepleegd. De accenten liggen op geluidstoezichttaken, ontheffingen bouwlawaai, geluidsmonitoring van bouwlawaai, asbesttoezicht en de bodemtaken. Denk hierbij aan de meldingen in het kader van het Besluit bodemkwaliteit (BBK). Verwacht wordt dat in 2016 de werkzaamheden door de OFGV voor dit project gelijk blijven of iets afnemen ten opzichte van de werkzaamheden in 2015.

Kern Bussum

Bodemsanering MOB-complex

Het MOB-complex (Mobilisatie-complex) is een oud militair terrein dat zijn functie heeft verloren. Er bestaan plannen om het gebied gereed te maken voor woningbouw. Op de locatie is sprake van ernstige bodemverontreiniging waarvoor een saneringsplan is geschreven. In 2016 wordt deze bodemsanering uitgevoerd. De OFGV begeleidt dit proces en ondersteunt daarin.

Programmabegroting 2015

In de voormalige programmabegroting 2015 stonden verschillende weg- en rioolreconstructies op de agenda waarbij de OFGV, op het gebied van de expertisetaken, een bijdrage kan leveren. Hieronder een overzicht:

- Westereng deelplan 3, 4 en 5;
- Veldheimerlaan/Botweg;
- Herenstraat oostzijde;
- Aanleg hemelwaterafvoer Het Spiegel;
- Beerensteinerlaan en omgeving.

Omgevingswet

De gemeente Gooise Meren participeert in een pilotproject van het ministerie van I&M voor het maken van een omgevingsplan, waarmee - in landelijk perspectief - voorop wordt gelopen. Op diverse beleidsvelden is de OFGV bij deze pilot betrokken. In 2016 wil de OFGV deze samenwerking continueren en zo nodig intensiveren. Extra aandacht gaat uit naar de digitale verbeelding van het omgevingsplan op kavelniveau. Het streven is inzicht te geven in de regelingen die gelden m.b.t. de fysieke leefomgeving en de omgevingswaarden.



Kern Muiden

Voormalig Collegeprogramma 'Samenwerken is Noodzaak' en Toekomstvisie Muiden 2013-2023

In het voormalige collegeprogramma van de toenmalige gemeente Muiden en de toekomstvisie uit 2013 stonden een aantal speerpunten centraal. De aandacht gaat uit naar enkele concrete (infrastructurele) ontwikkelingen. Denk hierbij aan het KNSF-terrein, de reconstructie A1/A6, de spoorbrug Weesp en de aanleg van een nieuwe buitenhaven bij kern Muiden. De OFGV neemt kennis van deze ontwikkelingen. Daar waar mogelijk ondersteunt de OFGV in 2016 het beleid door uitvoering van de verplichte milieutaken (vergunning, toezicht en handhaving).

Uitwisseling bodeminformatie

Voor de ontwikkeling van een bodemkwaliteitskaart is een actueel bodeminformatiesysteem een noodzaak. Voor de kern Muiden is deze bodemdata gefragmenteerd. Vandaar dat deze dataset nog niet in het bezit is van de OFGV. De OFGV beschikt over veel kennis en ervaring betreffende het verzamelen, uitwisselen en converteren van bodemdata. In samenwerking met de nieuwe gemeente Gooise Meren onderzoekt de OFGV of de bodemdata van kern Muiden geschikt kan worden gemaakt voor uitwisseling. Een projectmatige aanpak behoort tot de mogelijkheden.

Kern Naarden

Geluidsanering/geluid

In de kern Naarden bevinden zich woningen die bij het ministerie van I&M zijn gemeld als geluidsaneringswoningen (A-lijst, B-lijst, eindmelding 2007). Onderzocht wordt hoeveel woningen in de kern Naarden voor geluidsanering in aanmerking komen. In 2016 ondersteunt de OFGV de aanpak door gemeente Gooise Meren. Naast de geluidsanering woningen speelt de geluidsproblematiek bij enkele bedrijven en industrieterreinen een prominente rol. Denk aan Givaudan en industrieterrein Gooimeer Zuid. In overleg met de gemeente is daar in 2016 extra aandacht voor.

1.4 Doel van het uitvoeringsprogramma

Het doel van vergunningverlening, toezicht en handhaving is het realiseren en behouden van een schone en veilige leefomgeving binnen het werkgebied van de OFGV. Het uitvoeringsprogramma is als onderdeel van de handhavingsbeleidscyclus een wettelijke verplichting (uit het Bor en Mor). Het programma bevat de jaarlijkse activiteiten en inzet van de OFGV, per partner, op het gebied van de VTH taken. Naast een bijdrage leveren aan de schone en veilige leefomgeving is het doel ook om met de programmering en uitvoering van de taken aan de beleidsdoelen van de partners te voldoen.

In het handhavingsbeleid van de partners wordt aangegeven welke doelen en welk ambitieniveau het college van burgemeester en wethouders zichzelf stelt bij de uitvoering van VTH-taken. Voorafgaande aan het opstellen van dit uitvoeringsprogramma is de partners gevraagd naar hun specifieke doelen ten aanzien van de uitvoering en handhaving van milieuwetten. In het belang van een effectieve uitvoering van zowel VTH-taken als specialistische taken is deze afstemming essentieel. Het uitvoeringsprogramma 2016 voorziet hierin.

Het uitvoeringsprogramma zorgt, samen met de financiële kaders zoals weergegeven in de jaarlijkse begroting, voor transparantie in de prestaties van de OFGV en daarmee ook in de verantwoording. Juist op het gebied van de verantwoording van overheidsprestaties zijn de landelijke inzichten gewijzigd. Het Rijk legt het accent op het meetbaar maken van



maatschappelijke meerwaarde. De Wet revitalisering generiek toezicht (Wrgt) vormt daarvoor de basis.

Wet revitalisering generiek toezicht (Wrgt)

Door invoering van de Wrgt, per 1 oktober 2012, is het (inter)bestuurlijk toezicht veranderd. Daarvoor is een nieuw instrument ontwikkeld. Dit instrument maakt gebruik van prestatie-indicatoren (<http://www.Waarstaatjegemeente.nl>). Deze indicatoren geven informatie over de prestaties van gemeenten bij de uitvoering van wettelijke taken. De (inter)bestuurlijke toezichthouder moet zoveel mogelijk van deze informatie gebruik maken. De indicatoren zijn nog niet volledig uitgekristalliseerd.

Wel staat vast dat straks niet meer in aantallen producten wordt gerekend, maar in termen van maatschappelijke meerwaarde. Dit geeft op termijn veranderingen op het gebied van het meetbaar maken van de resultaten. Een voorbeeld hiervan is het ontwikkelen van Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's). De OFGV doet onderzoek naar de implicaties van deze wet.

Monitoring van de opdracht

Jaarlijks zijn er 4 momenten waarop de OFGV rapporteert over de voortgang van het uitvoeringsprogramma. Dit betreft de kwartaalrapportages (3x) en de jaarrapportage (1x). De rapportages over de eerste 3 kwartalen worden een maand na afloop van het desbetreffende kwartaal geleverd. De jaarrapportage wordt uiterlijk 2 maanden na afloop van het kalenderjaar gepresenteerd. De rapportages geven inzicht in de voortgang van de uitvoeringsprogramma's door de werkelijk gerealiseerde producten weer te geven.

In 2014 en 2015 maakten de partners aanvullende wensen kenbaar over de meetbaarheid van de output. Enkele voorbeelden waarmee in 2016 wordt gewerkt:

- Opdrachttabel uitvoeringsprogramma komt overeen met tabel kwartaalrapportage;
- Klachten worden gecategoriseerd naar onderwerp (geluid, geur etc.);
- Rapportage van aantal klachten dat binnen de gestelde termijn is afgehandeld;
- Rapportage aantal afgehandelde meldingen (Activiteitenbesluit, Besluit bodemkwaliteit, Brandveilig gebruik, activiteit slopen, etc.);
- Rapportage aantal besluiten (vergunningen- en handhavingsbesluiten) genomen/voorbereid (in/buiten mandaat).

1.5 Kanttekeningen

Het uitvoeringsprogramma geeft een verwachting weer van de taken. Het is niet ongewoon dat accenten binnen het programma verschuiven. Door wisseling van prioriteiten van de partners, wijzigingen in de vraag en/of de conjunctuur kan een specifieke taak meer aandacht vragen. Dit kan van invloed zijn op andere activiteiten in het programma, naar analogie met de wet van communicerende vaten. Als zich een dergelijke situatie voordoet, wordt in overleg met de partner, binnen of buiten de opdracht, naar oplossingen gezocht. Het is vanzelfsprekend dat in de kwartaalrapportages daarvan melding wordt gemaakt.

Er bestaan naast de officiële informatie- en communicatiekanalen (van opdracht tot product) ook veel informele kanalen. De informatieverzoeken en -vragen die binnenkomen via de informele kanalen zijn niet zichtbaar als onderdeel van het uitvoeringsprogramma. Het legt echter wel beslag op de tijd die medewerkers van de OFGV kunnen besteden aan het uitvoeren van de afgesproken taken.



2. Opdracht 2016 gemeente Gooise Meren

Dit hoofdstuk geeft een weergave van de taken die de OFGV in 2016 voor de gemeente Gooise Meren uitvoert. De opdracht wordt concreet gemaakt aan de hand van de Producten en Diensten Catalogus OFGV 2015 (PDC). In paragraaf 2.1. wordt een toelichting gegeven op de wijze van programmeren. Paragraaf 2.2. geeft een nadere beschrijving van een aantal taken die in 2016 worden uitgevoerd. Om de link te leggen met de voormalige gemeenten zijn in de toelichting op de opdracht de specifieke zaken per kern Bussum, Naarden of Muiden vermeld.

Toelichting op de wijze van programmeren

De opdrachttabel (bijlage 1) is gebaseerd op de PDC. Het geeft een kwantitatief overzicht van de taken die de OFGV in 2016 voor de gemeente Gooise Meren uitvoert. De taken kunnen zowel betrekking hebben op de basistaken als op de plustaken. Uit de opdrachttabel blijkt tevens wat de omvang van de taak is, uitgedrukt in aantallen.

De opdrachttabel biedt niet voor alle taken voldoende informatie voor de specifieke situatie van de gemeente Gooise Meren. In de paragrafen 2.1 t/m 2.5 wordt voor deze taken een nadere toelichting gegeven. Zo kan het zijn dat er in de gemeente bepaalde thema's spelen die om een projectmatige aanpak vragen. De aanleiding voor een projectmatige aanpak en de daarbij beoogde resultaten worden nader omschreven in de volgende paragraaf. Voor de opbouw van de toelichting is dezelfde indeling gebruikt als de opdrachttabel in bijlage 1.

Bedrijvenlijsten

Voor de toezichttaken is een vertaalslag nodig van de aantallen producten en eventuele specifieke toezichtprojecten naar concreet te controleren bedrijven. Deze zogenaamde bedrijvenlijst is een nadere detaillering op uitvoeringsniveau. De lijst wordt vooraf opgesteld en afgestemd met de gemeente, en wordt separaat toegestuurd.

2.1. Vergunningen en meldingen

R01.7 Geactualiseerde vergunning, vergunningen en meldingen milieu-inrichtingen

Vergunningen en meldingen milieu-inrichtingen

- R01 Omgevingsvergunning milieu-inrichting;
- R01.7 Geactualiseerde vergunning.

De OFGV controleert of vergunningen nog actueel zijn. Dit wordt getoetst aan de hand van de volgende criteria:

- Ontwikkelingen op het gebied van de Beste Beschikbare Technieken (BBT);
- Ontwikkelingen met betrekking tot de kwaliteit van het milieu.

In 2016 gaat de OFGV uitzoeken of vergunningen actueel zijn. De resultaten worden besproken en afgestemd met de partners.

R12.1 Meldingen besluit bodemkwaliteit (specifiek voor kern Bussum)

In de kern Bussum worden zelden meldingen gedaan in het kader van het Besluit bodemkwaliteit. Deze taak is vraag gestuurd. Gezien de ervaringen van de afgelopen jaren is de verwachting dat de gemeente Bussum in 2016 geen meldingen krijgt.

Het aantal meldingen in het kader van het Besluit bodemkwaliteit is niet goed in te schatten. Deze taak is vraag gestuurd. Wanneer blijkt dat de meldingen afnemen kan onderzoek worden ingesteld waarom dit is gebeurd. De mogelijkheid bestaat ook om, in plaats van meldingen af te handelen, te adviseren op het gebied van de implementatie en uitvoering van het Besluit bodemkwaliteit. Dit advies valt onder categorie D02.1 van de PDC.



2.2. Toezicht

T01 Periodieke controle Milieu – inrichtingen

T01.2 Themacontrole bij vuurwerkverkooppunten

De themacontrole bij vuurwerkverkooplocaties bestaat uit drie onderdelen. In het najaar worden de locaties bezocht voor een voorcontrole. Daarbij wordt onder meer gekeken of er sprinklers en een goedgekeurde brandmeldinstallatie aanwezig zijn. Tijdens de verkoopdagen in december controleert de OFGV de locaties zelf. Er wordt dan vooral gekeken hoe de verkopers met het vuurwerk omgaan. De locaties worden tijdens deze dagen vaak meerdere keren bezocht. De laatste controle, de nacontrole, vindt plaats in januari en februari van het opvolgende jaar. Er wordt dan gekeken of er nog vuurwerk aanwezig is. Als dit het geval is dan wordt de ondernemer er op gewezen dat voldaan moet worden aan de regels van het Vuurwerkbesluit.

Het rapporteren van deze themacontroles vindt plaats op het moment dat alle drie onderdelen zijn afgerond. Dit betekent dat de resultaten van de vuurwerkverkoop controles pas gerapporteerd worden in het nieuwe jaar (2017). Voorheen rapporteerde de OFGV deze controles in het oude jaar (2016). Zodra de vuurwerkcontroles zijn uitgevoerd, zal over het resultaat door de OFGV contact worden opgenomen met de gemeente Gooise Meren.

T01.2 Themacontrole covergisting

In 2015 is onder de regie van de OFGV in samenwerking met de politie en NVWA een gezamenlijk ketengericht onderzoek uitgevoerd naar mogelijke misstanden binnen de sector van de co-vergisting binnen het OFGV gebied. De resultaten zijn opzienbarend te noemen. Bij de gecontroleerde 6 bedrijven zijn circa 2800 administratieve overtredingen geconstateerd. Bovendien zijn er partijen 'grondstoffen' in de co-vergisters 'verwerkt' en vervolgens uitgereden over landerijen, die nadrukkelijk niet in onze voedselketen terecht mogen komen. Een deel van deze partijen komt uit het buitenland wat reden is geweest om IL&T te betrekken bij dit in 2015 uitgevoerde inventariserende project. Gezien het grote aantal overtredingen en het maatschappelijk belang dat hierbij speelt (voedselveiligheid), gaat de OFGV in 2016 specifiek aandacht aan deze sector besteden. Er zijn nog 6 bedrijven met een co-vergister niet bezocht, evenals de daarbij horende leveranciers. Met een themacontrole wil de OFGV beter zicht krijgen op de misstanden binnen deze sector en, waar mogelijk in samenwerking met de politie, NVWA en IL&T, een einde maken aan deze misstanden.

T01.2 Themacontrole asbest

Voor de kernen Bussum en Naarden wordt de milieustraat gecontroleerd op de juiste inzameling van asbest en de registratie van de inzameling. Hieraan wordt in 2016 specifiek aandacht besteed.

Overige themacontroles zijn controles waarin niet de gehele inrichting wordt gecontroleerd, maar slechts één aspect. Te denken valt aan controle PGS, emissie of afvalstoffen. Deze controles kunnen zowel fysiek als administratief plaatsvinden.

T01.3 Initiële controle milieu

Inrichtingen die onder de WABO vallen zijn in het geautomatiseerde systeem van de OFGV gekoppeld aan een categorie-indeling van 1 t/m 5. Dit systeem genereert een lijst van bedrijven die in 2016 in aanmerking komen voor een controle. Dit is een systematiek van prioriteren op categorie-indeling volgens:

- De handreiking 'Bedrijven en milieuzonering';



- De BUGM methodiek (Bijdrageregeling Uitvoering Gemeentelijk Milieubeleid);
- VOGM-methodiek (Vervolgbijdrageregeling Ontwikkeling Gemeentelijk Milieubeleid).

Er geldt hierbij een vaste inspectiefrequentie per type / categorie bedrijf:

- Voor categorie 4 en 5 bedrijven jaarlijks;
- Voor categorie 3 om de 2 jaar;
- Categorie 2 bedrijven om de 5 jaar;
- Categorie 1 bedrijven om de 10 jaar.

Bij de uitwerking van de kostprijsystematiek wordt opgenomen dat een integrale controle valt onder de noemer 'eenvoudig', 'standaard' of 'complex'. Dit is een nieuwe manier van registratie. In de kwartaalrapportages over 2016 wordt hierover gerapporteerd.

Voor wat betreft de raming van de aantallen zijn dezelfde uitgangspunten gehanteerd als in 2015. In tegenstelling tot 2015 zijn de geplande aantallen toezichtproducten nader gespecificeerd in de opdrachttafel die als bijlage is toegevoegd.

Voorheen werden vuurwerkverkoopcontroles en oplevercontroles gerapporteerd als 'Controle Wabo Milieu'. Vanaf 2016 worden deze controles afzonderlijk gerapporteerd. Dit omdat ze nu als afzonderlijke producten in de PDC zijn opgenomen.

T01.5 Opleveringscontrole

Er is een inschatting gemaakt dat 5% van het totaal aantal Wabo-controles wordt besteed aan oplevercontroles. Dit zijn veelal milieucontroles bij bedrijven die nieuw zijn en een oprichtingsmelding in het kader van het Activiteitenbesluit hebben gedaan. Afhankelijk van de grootte en zwaarte van de inrichting wordt het bedrijf na de melding gecontroleerd. Als er geen oplevercontrole plaatsvindt, wordt er een milieucontrole ingepland voor het daaropvolgende jaar.

T03.1 Gevelcontrole

Van de totale toezichtcapaciteit wordt ongeveer 3% besteed aan het op orde brengen en houden van het inrichtingenbestand. Deels gebeurt dit administratief door het koppelen van de locatieadressen aan het Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG) register. Daarbij wordt een koppeling gemaakt met het handelsregister van de Kamer van Koophandel. De bij de OFGV bekende locaties die leegstaan, worden jaarlijks bezocht. Dit om te onderzoeken of deze locaties weer in gebruik zijn genomen. Een andere mogelijkheid is om gebiedsgerichte gevelcontroles te houden. Deze gebiedsgerichte gevelcontroles vinden plaats na overleg met de partner.

T04 Locatie-gebonden controle buiten inrichtingen

T04.3 Controle indirecte lozing

Bij indirecte lozingen gaat het om het lozen van afvalwater binnen bedrijven op het riool. Waternet neemt monsters van het afvalwater bij risicobedrijven om te controleren of de concentraties van bepaalde stoffen in het afvalwater niet boven de norm uitkomen. Waternet stuurt de analyserapporten naar de OFGV. Vervolgens kan de OFGV een controlebrief sturen en waar nodig een handhavingstraject starten.

T04.4 Administratieve controle melding asbestsanering / T04.5 Initiële controle melding asbestsanering

De OFGV voert voor de kern Bussum het toezicht op asbestsloop uit. De uitvoering van het toezicht op de asbestsloop voor de kernen Naarden en Muiden is nog onderwerp van gesprek. De OFGV heeft actuele informatie over asbestsloop geplaatst op zijn website (www.ofgv.nl). Gemeenten kunnen een doorverwijzing plaatsen op hun eigen website of mensen doorverwijzen naar deze site als ze vragen stellen bij hun eigen gemeenteloket.



T08.1 Beoordelen rapportage bodemonderzoeken (specifiek voor kern Bussum)

De OFGV beoordeelt alle voorkomende bodemonderzoeken van de kern Bussum. Grotere projecten die in 2016 spelen zijn o.a.: Kruislaan 15, MOB complex en De Nieuwe Vaart (grondwal).

T09.4 Controle BBK / T10.1 Gebiedscontrole bodembescherming

Bij controle op het Besluit Bodemkwaliteit wordt geconstateerd dat bij gemeld grondverzet het naleefgedrag over het algemeen goed is. Bij vrije veldcontroles komt echter naar voren dat er veel niet gemeld grondverzet plaatsvindt. Bij gemeenten is de kennis over de regelgeving bij grondverzet over het algemeen niet voldoende om bij opdrachtverlening (bijvoorbeeld door het ingenieursbureau) of vergunningverlening (bij omgevingsvergunningen) de juiste informatie te verstrekken. In 2016 worden door de OFGV de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

1. Voorlichting geven bij uitvoerende diensten en de afdeling Bouw- en Woningtoezicht van gemeenten. Vooral bij gemeenten waar het aantal meldingen BBK laag is;
2. Steekproefsgewijze controleren op meldingen BBK. Dit op basis van een risico inschatting van de melding. De inschatting is dat 10% van de meldingen dan wordt gecontroleerd;
3. Vrije veldcontroles en controles bij gronddepots uitvoeren. De controles worden uitgevoerd op gronddepots die zijn opgemerkt tijdens de vrije veldcontroles. Hierbij streeft de OFGV naar een tweemaandelijks controle. Controle bij gronddepots wordt daar waar mogelijk uitgevoerd in samenwerking met een toezichthouder Wabo.

2.3. Advisering

A01 Advies milieuaspecten bij ruimtelijke ontwikkelingen, bestemmingsplannen en uitvoeren van een handhaafbaarheidstoets

A01.1 Advies milieuaspecten ruimtelijke plannen

In 2016 zijn de reguliere taken op het gebied van externe veiligheid geborgd binnen de opdracht. Ter optimalisatie van de processen rondom dit thema, heeft het ministerie van I&M subsidie beschikbaar gesteld via 'Impuls Omgevingsveiligheid'. Deze subsidie wordt door de provincies uitgekeerd aan de omgevingsdiensten en is 4 jaar beschikbaar. De OFGV draagt zorg voor de subsidieaanvraag. Daarmee is het onder meer mogelijk om extra aandacht te besteden aan de processen tussen de organisatie van de opdrachtgevers en de OFGV om elkaar blijvend en gestructureerd te betrekken bij ruimtelijke ontwikkelingen met een externe veiligheidscomponent. Daarnaast is het wenselijk om de kennis en kunde binnen de OFGV over externe veiligheid te versterken en te verbreden zodat aan de kwaliteitscriteria wordt voldaan. Over de verdere invulling van de subsidiegelden kunnen nadere afspraken met de partners worden gemaakt.

Optioneel A01.3 Advies milieuaspecten beleid bevoegd gezag / Advisering asbestdaken

Bij de handhavingsestafette is in samenwerking met een van de partners een inventarisatie gedaan van de asbestdaken binnen de gemeente. Dit vanwege het feit dat in 2024 alle asbestdaken moeten zijn verwijderd. Gemeenten hebben een rol bij het in kaart brengen van de asbestdaken en bij de voorlichting aan burgers en bedrijven over de regelgeving. De OFGV kan eventueel voorlichting geven over de rol die de gemeente heeft. Ook kan advies worden gegeven bij de inventarisatie van deze daken.

A01.4 Advies milieu-aspecten calamiteit

De OFGV geeft advies bij calamiteiten waarbij asbest vrijkomt (zoals branden en dumpingen in de openbare ruimte).



A02 Beleidsadvies

A02.3 Sefh taken / handhavingsestafette

De OFGV organiseert in 2016 opnieuw de handhavingsestafette. In 2015 is door drie HBO studenten van Windesheim Almere, onderzoek uitgevoerd naar het succesvol continueren van de handhavingsestafette. De uitkomsten worden voor zover mogelijk geïmplementeerd bij de handhavingsestafette 2016. Daarnaast wordt de estafette van 2015 geëvalueerd en de aanbevelingen, daar waar mogelijk meegenomen bij het organiseren van de handhavingsestafette in 2016.

A02.4 Duurzaam grondwaterbeheer (specifiek voor kern Naarden)

Op het gebied van duurzaam grondwaterbeheer heeft de OFGV vanaf haar start (1 januari 2013) de werkzaamheden op dit gebied uitgevoerd voor de kern Naarden. Tot deze werkzaamheden behoren: het vertegenwoordigen van de (nieuwe) gemeente in de ambtelijke projectgroep 'Gebiedsgericht Gericht Grondwater Beheer 't Gooi'. De projectgroep komt ongeveer viermaal per jaar bijeen. Het vertegenwoordigen van de belangen van de gemeente op het gebied van diepe grondwaterverontreinigingen staat daarbij centraal. Tot de werkzaamheden behoren onder andere het adviseren over het milieuhygiënische aspect van lokale diepe grondwaterverontreinigingen in het kader van de afkoopregeling van de provincie Noord Holland.

2.4. Communicatie

D02 Bevordering milieubewustzijn

D02.1 Stimuleren duurzaam gedrag (specifiek voor kern Naarden)

Bij het stimuleren van duurzaam gedrag worden de volgende werkzaamheden voor de kern Naarden uitgevoerd:

1. Het stimuleren van het opzetten van energiecoöperaties op gemeentelijk niveau en waar mogelijk op regionaal niveau. Een energiecoöperatie richt zich op het bevorderen van een duurzame energievoorziening. In de voormalige gemeente Bussum en in Hilversum is gestart met het opzetten van een energiecoöperatie. De kern Naarden kan hierbij aansluiten. De OFGV ondersteunt hierin;
2. Het stimuleren van het opzetten van een 'revolving fund' voor bedrijven om ondernemers te bewegen tot duurzaam (en sociaal) ondernemen over te gaan. Een 'revolving fund' of een revolverend fonds, is een krediet dat gedurende een overeengekomen periode en afhankelijk van de economische positie van de kredietnemende onderneming wordt afgelost en vervolgens voor een andere onderneming wordt ingezet. Medio 2015 zijn er ontwikkelingen geweest in de vorm van het opzetten van de 'Kredietunie Gooi en Vechtstreek'. De voormalige gemeenten Bussum, Muiden en Naarden hebben samen met de zes andere regiogemeenten een geldbedrag ter beschikking gesteld voor de opstart van deze unie. Uiteindelijk wordt een Kredietunie beoogd die kredieten kan verstrekken tot een bedrag van € 250.000,-. De OFGV speelt hierin een faciliterende en stimulerende rol;
3. Er wordt een bijdrage geleverd in het streven naar een klimaat neutrale gemeentelijke organisatie. Voor de kern Naarden heeft de OFGV hiervoor een plan opgesteld dat medio 2015 door het college is vastgesteld;
4. De kern Naarden neemt deel aan de Nationale duurzaamheidsmeter en staat momenteel op plaats 78. De OFGV zal eind 2016 opnieuw de balans opmaken voor de kern Naarden.

D02.3 Besparingsproject verruimde reikwijdte (preventie bij bedrijven)

In 2016 moeten bedrijven serieus aan de slag als het gaat om energiebesparing. De OFGV ontwikkelt, in samenwerking met het ministerie van I&M, de VNG en de OFGV-partners



een plan van aanpak om actief bedrijven te stimuleren om energiebesparing door te voeren. Ook wordt gewerkt aan een handhavingsstrategie om energiebesparing bij bedrijven afdwingbaar te maken. Bij het ontwikkelen is nauwe samenwerking nodig met de partners. De samenwerking is gerealiseerd door aan te sluiten bij regionale ambtelijke werkgroepen. In 2016 wordt die samenwerking geïntensiveerd zodat invulling wordt gegeven aan de verplichtingen uit het Activiteitenbesluit.

D02.4 Energiesubsidie woningen (specifiek voor kern Naarden)

Onder de projectmatige aanpak vallen diverse werkzaamheden:

1. Het vertegenwoordigen van de kern Naarden in de regionale ambtelijke projectgroep 'Energiebesparing bestaande woningvoorraad'. Deze projectgroep komt maandelijks bijeen voor een overleg over diverse lopende zaken. Denk aan de voortgang van de subsidieverlening voor een wijkgerichte aanpak voor energiebesparing. Andere onderwerpen zijn de ontwikkeling van een energieloket (conform het Landelijke energieakkoord) en het opstellen van een intentieverklaring voor de samenwerking tussen gemeenten en HOOM voor een wijkgericht aanpak voor energiebesparing. Ook het stimuleren van de vorming van bedrijfsallianties voor de uitvoering van een pakket aan energiebesparende maatregelen is een onderwerp dat wordt behandeld;
2. Uitvoeren van werkzaamheden in het kader van de ontvangen subsidiegelden voor een wijkgerichte aanpak voor energiebesparing (€35.200,- voor de kern Naarden). De subsidiegelden kunnen worden aangewend voor het organiseren van bewonersavonden over energiebesparing (bijv. de van vergoeding kosten voor uitnodigingsbrieven en zaalhuur). De voormalige gemeente Naarden was van plan deze subsidiegelden ook deels beschikbaar stellen voor de vergoeding van kosten van een energiebesparingsrapport voor een (particuliere) woning wanneer één of meerdere maatregelen uit dit rapport worden uitgevoerd. De subsidiegelden hebben echter een beperkte 'houdbaarheid'. Deze dienen namelijk vóór medio 2016 te worden aangewend.

2.5. Generiek en overig

D06.1 Bodeminformatie (specifiek voor kern Bussum)

De makelaarsrapportage is een web gebaseerd systeem was in eigendom van de voormalige gemeente Bussum waarmee makelaars, particulieren en bedrijven bodeminformatie kunnen opvragen (Geoloket). Dit systeem staat ter discussie vanwege technische aspecten en vanwege de fusie. De OFGV hecht er belang aan dat dit systeem in 2016 operationeel blijft. In samenwerking met gemeente en Roxit onderzoekt de OFGV hoe hieraan medewerking te geven.

D06.1 Bodeminformatie (specifiek voor kern Muiden)

Het geven van bodeminformatie voor de gemeente Muiden is lastig omdat de informatie niet volledig en eenduidig bij de OFGV bekend is.

D09 Zonebeheer industrielawaai

D09.1 Beheer en onderhoud (specifiek voor kern Naarden)

De kern Naarden kent twee geluidgezoneerde industrieterreinen. Het beheer van de geluidzone is overgedragen aan de OFGV. In 2016 worden eventuele mutaties verwerkt in het geluidzonebeheermodel. Hierbij wordt toegezien op het voldoen aan de geluidzone. Zo nodig wordt met vergunningverlening of het bedrijfsleven afgestemd over eventueel noodzakelijke geluidmaatregelen. De OFGV beheert de industrieterreinen: Naarden - Goimeer Zuid en het terrein van Quest.

D09.4 Advies bestaande knelpunten (specifiek voor kern Naarden)

Bij de overdracht van het beheer van de geluidzone is geconstateerd dat bij één van de industrieterreinen niet wordt voldaan aan geluidzone. Om de overschrijding van de



geluidzone ongedaan te maken zijn maatregelen nodig. Hierover is in 2015 een rapport opgeleverd. Met het rapport zijn de mogelijke opties voor het voldoen aan de geluidzone inzichtelijk gemaakt. Afhankelijk van de keuze die de gemeente maakt wordt bekeken welke (extra) maatregelen en capaciteit noodzakelijk is. Hierover moet nog nader overleg plaatsvinden.

Optioneel D10 Geluidsanering (specifiek voor kern Bussum)

In de kern Bussum bevinden zich woningen die bij het ministerie van I&M zijn gemeld in als geluidsaneringswoning. De site 'Sanering in kaart' vermeldt dat 1278 woningen in de kern Bussum voor geluidsanering in aanmerking komen. Daarvan zijn inmiddels ook enkele woningen (159) gesaneerd. De OFGV beschikt over voldoende kennis en expertise om ondersteuning te leveren aan dit project. Voor de rolverdeling, inschakelen van noodzakelijk andere partijen en betrekken van overige relevante informatie wordt verwezen naar productblad D10 van de PDC. Voorgesteld wordt om in 2016 één geluidsaneringsproject te starten met een omvang van 50 – 100 woningen. De ingeschatte doorlooptijd en benodigde capaciteit bedraagt respectievelijk 2 jaar en 300 uur, verdeeld over 2 jaar.

Optioneel D11 Rapportage EU-richtlijn omgevingslawaai Geluidsbelastingkaarten en actieplannen

De gemeente Gooise Meren valt voor de geluidbelastingkaarten onder de Agglomeratie Hilversum. De aanwijzing hiervoor is geregeld in de Regeling geluid milieubeheer en in artikel 11.5 van de Wet milieubeheer. Deze wet vraagt één keer per vijf jaar vaststelling van geluidbelastingkaarten en actieplannen. De Wet milieubeheer schrijft voor dat het college van burgemeester en wethouders vóór 30 juni 2017 geluidbelastingkaarten vastgesteld moet hebben. Vóór 18 juli 2018 moet tevens een actieplan zijn vastgesteld door het college. Dit kan echter pas nadat de gemeenteraad hierover is geraadpleegd. Om het college tijdig van geluidbelastingkaarten te voorzien wordt voorgesteld om in 2016 te starten met het opstellen van geluidbelastingkaarten. Voor de rolverdeling, noodzakelijke inschakeling van andere partijen en andere informatie wordt verwezen naar productblad D11 van de PDC. De ingeschatte benodigde capaciteit bedraagt 150 - 200 uur.

D12 Jaarlijkse actualisatie NSL monitoringtool

Vanaf 2010 wordt de jaarlijkse rapportage aan de EU over de luchtkwaliteit uitgevoerd met de monitoringtool. Deze tool is ontwikkeld in het kader van het Nationaal Samenwerkingsprogramma Luchtkwaliteit (NSL). De Minister verwacht op grond van artikel 5.14 van de Wet milieubeheer dat de gegevens van gemeente Gooise Meren zoals die zijn opgenomen in de NSL monitoringtool jaarlijks worden geactualiseerd. Voorgesteld wordt om in 2016 eventuele mutaties van wegverkeersgegevens en andere relevante parameters te muteren in de NSL monitoringtool. Uitgebreidere informatie is weergegeven in productblad D12 van de PDC. De ingeschatte benodigde capaciteit bedraagt 40 uur.



3. De OFGV in ontwikkeling

3.1 Kernwaarden en aandachtspunten OFGV in 2016

Aan het begin van 2014 zijn de kernwaarden van de OFGV vastgesteld. De kernwaarden *ondernemen en verbinden* vormen de fundering waarmee de OFGV naar buiten treedt. Daarin staat communicatie met klanten en partners centraal. Naast de kernwaarden zijn in 2016 wederom kwaliteit (van producten en diensten) en dienstverlening maar ook de invoering van de kostprijsystematiek (KPS) de belangrijkste aandachtspunten van de OFGV. Daarin hanteert de OFGV een zakelijke, klantgerichte benadering. Dit zowel richting de bedrijven als de partners. De OFGV profileert zich als een professionele organisatie met vakbekwame, betrokken en verantwoordelijke medewerkers.

De verbindende factor tussen de OFGV en de partners, is het streven naar een veilige, gezonde, duurzame en vitale leefomgeving. De focus ligt op ondernemen (vernieuwend en zakelijk) en verbinden (samenwerken).

In onderstaande paragrafen wordt ingezoomd op de kernwaarden en de aandachtspunten kwaliteit en dienstverlening.

3.2 Ondernemen

Bij de oprichting van de omgevingsdiensten stonden de aspecten professionaliteit, efficiëntie en effectiviteit centraal. Een waarde die de OFGV daaraan wil toevoegen is 'ondernemen'. Ondernemen is het creëren van nieuwe ideeën en producten waaruit meerwaarde ontstaat. Deze aspecten doen zich voor op het moment dat professionals, beleidsvelden en wetgeving elkaar kruisen. In 2016 spelen onderstaande onderwerpen een rol.

Vervolg ketentoezicht vergistingsinstallaties

Het aantal vergistingsinstallaties waar dierlijke en/of plantaardige restproducten worden omgezet in biobrandstoffen neemt toe. Gezamenlijke aanpak is vereist omdat vergisting niet slechts lokaal maar ook een grensoverschrijdend probleem kan zijn. Vandaar dat met de handhavingpartners wordt gewerkt aan een gezamenlijke handhavingstrategie. In 2015 is deze strategie als pilot toegepast en is ketentoezicht uitgevoerd. Diverse partners hebben zich aangesloten. Binnen dit project zijn een groot aantal overtredingen op diverse wetgevingen geconstateerd. Na verdere uitwerking worden de aanbevelingen gecommuniceerd aan de partners. Vanwege de goede resultaten wordt voor 2016 een vervolgetraject voorgesteld.

Toezicht op energiebesparing

Volgens het SER Energieakkoord uit 2013 moeten bedrijven in 2015 en 2016 serieus uitvoering geven aan artikel 2.15 van het Activiteitenbesluit (het nemen van energiebesparende maatregelen). De verantwoordelijkheid voor het toezicht en de handhaving van dit artikel ligt bij gemeenten en provincies en daarmee vaak bij de omgevingsdiensten. De OFGV is benaderd door het Ministerie van I&M en de VNG met de opdracht een plan van aanpak te schrijven om de energiebesparings-verplichtingen van bedrijven te intensiveren. In 2015 is dit plan gehonoreerd met een subsidiebedrag. Op basis daarvan ontwikkelt de OFGV, in samenwerking met I&M, VNG en de OFGV-partners een plan van aanpak. Het doel is om binnen het werkgebied van de OFGV op actieve wijze bedrijven te stimuleren om energiebesparing door te voeren. Ook wordt gewerkt aan een handhavingstrategie om energiebesparing bij bedrijven in de toekomst daadwerkelijk afdwingbaar te maken. Bij het ontwikkelen van deze gereedschappen is nauwe



samenwerking nodig met de partners.

Die samenwerking is inmiddels ingezet door aan te sluiten bij regionale ambtelijke werkgroepen. In 2016 wordt die samenwerking geïntensiveerd zodat gezamenlijk invulling wordt gegeven aan de verplichtingen uit het Activiteitenbesluit.

Brandveiligheid

Het beleidsveld 'brandveiligheid' is in Nederland gefragmenteerd. Daardoor kan het voorkomen dat sommige brandveiligheidstaken tussen wal en schip raken. De OFGV beschikt over een team met specialistische kennis op dat gebied. In overleg is dit team, op projectbasis, inzetbaar. Bijvoorbeeld voor het uitvoeren van brandveiligheidscontroles bij basisscholen, horeca en/of woonzorginstellingen.

Uitwisseling bodeminformatie externe partijen (PWN, Liander, etc)

De OFGV ziet een flinke toename van het aantal verzoeken om bodeminformatie. Deze toename is mede te danken aan kabelexploitanten die gelijktijdig een glasvezelnet aanleggen, maar ook vanwege controles van de Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid (ISZW). Het blijkt ook dat de kabelmaatschappijen veel bodemonderzoek in eigen beheer verrichten en zelfstandig bodeminformatiesystemen aanleggen. In 2016 gaat de OFGV onderzoeken of de data uit deze systemen kan worden uitgewisseld.

3.3 Verbinden (samenwerken)

Op ambtelijk niveau heeft de OFGV de samenwerking met de partners in 2015 verder geïntensiveerd. Zo heeft iedere partner binnen de OFGV een coördinator toegewezen gekregen. Deze coördinator vormt de verbinding voor de dagelijkse gang van zaken tussen de partner en de OFGV. Het verbeteren van de communicatie wordt ook bereikt doordat OFGV medewerkers vaker op locatie bij de partners werken. Daarnaast is de OFGV het middelpunt van een aantal gebied overstijgende overlegorganen. In deze paragraaf enkele voorbeelden van onderwerpen waarbij samenwerking in 2016 een grote rol speelt.

Handhavingsestafette

De handhavingsestafette heeft meerdere doelen. Naast kennis delen en samenwerken is het ook een proeftuin voor nieuwe ontwikkelingen. De estafette biedt hiervoor een platform. Hierbij kan worden gedacht aan samen werken aan een specifiek thema. Door een goede afstemming met de betrokken partners, en via informatie uit het relatiebeheer kunnen projectideeën omgezet worden tot concrete voorstellen die tijdens de estafette worden opgepakt.

Nadere invulling ketentoezicht

Naar aanleiding van de resultaten van het project ketentoezicht co-vergisting en de resultaten volgend uit de Hbo-opleiding ketentoezicht (zie paragraaf 3.4) onderzoekt de OFGV in 2016 hoe dit onderwerp nog verder ingevuld kan worden. Hiervoor gaat de OFGV de ketenpartners benaderen.

Indirecte lozingen

Bij indirecte lozingen gaat het om het lozen van afvalwater binnen bedrijven op de vuilwaterriolering. Dit water komt via de riolering bij de zuivering (rwzi) terecht waar het gezuiverd wordt. Waternet stelt daarom eisen aan dit afvalwater om de doelmatige werking van de rwzi te beschermen. Ook de gemeente, als eigenaar van het rioolstelsel, heeft er belang bij aantasting van het riool te voorkomen. De OFGV en de waterschappen hebben hierover afspraken gemaakt. De formele bevoegdheid van het controleren van indirecte lozingen ligt bij het Wabo-bevoegd gezag.

De waterschappen nemen monsters van het afvalwater en sturen de analyserapporten



naar de OFGV. Vervolgens stuurt de OFGV namens het Wabo-bevoegd gezag een controlebrief. Waar nodig wordt een handhavingstraject gestart. Deze werkwijze wordt in 2016 voortgezet.

Samenwerking omgevingsdiensten

Op bestuurlijk niveau vinden de omgevingsdiensten elkaar via de vereniging Omgevingsdienst NL. De vereniging voorziet in de behoeften van omgevingsdiensten om de samenwerking te zoeken op het gebied van:

- Kennisuitwisseling: inhoudelijk en bedrijfsmatig;
- Kwaliteitsontwikkeling;
- Opleiding (scholing, trainingen e.d.);
- Benchmarking, kwaliteit en kosten;
- Arbeidsmarktontwikkeling;
- Aanspreekpunt voor de bestuurlijke koepels.

Belangrijk middel hierbij is Kennisnet. Via dit digitale netwerk worden kennis, ervaring en opleidingsmogelijkheden uitgewisseld tussen (medewerkers van) verschillende omgevingsdiensten (<https://omgevingsdienstnl.mett.nl>).

Handhavingsbeleidscyclus en risico gestuurde prioriteiten

Een sluitende beleidscyclus is een vereiste voor overheidsorganisaties. Dit wordt bepaald op basis van de kwaliteitscriteria 2.1, de door de bevoegde gezagen vast te stellen kwaliteitsverordening VTH en de criteria in het Bor en de Mor. Beleid is nodig om de uitvoeringscapaciteit in te zetten waar dat het meest nodig is. Om dit inzichtelijk te krijgen wordt gebruik gemaakt van de *big-8 cyclus*. Deze cyclus bestaat uit: analyse, stellen van doelen, risicogestuurd prioriteren, programmeren, uitvoeren van taken en het monitoren van behaalde resultaten. Deze terugkerende activiteiten vormen de handhavingsbeleidscyclus. Voor het prioriteren op risico's wordt gewerkt aan de registratie van toezichtinformatie en het koppelen van databronnen. Op basis van de risicoanalyses kunnen we daarmee in de toekomst komen tot een gedetailleerdere vorm van risicogestuurd toezicht. Zolang deze risicosturing nog niet volledig is ontwikkeld, wordt de systematiek van de categorie-indeling van bedrijven gehanteerd voor het maken van een planning. Indien de opdrachtgever zelf prioriteiten wil bepalen, wordt in de toekomst rekening gehouden met de nieuwe methodiek van risicogestuurd toezicht. De OFGV is het bedrijfsregistratiesysteem hiervoor aan het inrichten. Om de gehele beleidscyclus vorm te geven wordt samen met de partners gewerkt aan een uitvoeringskader waarin (vooral) het operationele beleid verder uitgewerkt en beschreven wordt. De OFGV is hiermee in 2015 begonnen en gaat in 2016 deze cyclus verder inrichten.

Opsporing

De OFGV beschikt over een team waarvan alle leden bijzondere opsporingsbevoegdheden hebben: een team Boa's (Buitengewoon opsporingsambtenaren). De Boa's starten strafrechtelijke onderzoeken en voeren deze, eventueel in samenwerking met politie en andere strafrechtelijke partners, uit. Ook wordt expertise op het gebied van milieuwetgeving ter beschikking gesteld aan de Regiopolitie Flevoland, waaronder het Regionaal Milieuteam (RMT), en andere ketenpartners. Bij elke door de OFGV geconstateerde overtreding wordt een afweging gemaakt tussen bestuursrechtelijk en strafrechtelijk optreden. Vaak lopen deze sporen naast elkaar waarbij het soms effectiever is om strafrecht de voorkeur te geven. Bijvoorbeeld als een overtreding onomkeerbaar is gebleken maar een 'straf' daarvoor wel noodzakelijk is om herhaling tegen te gaan. Het kan voorkomen dat bestuursrecht en strafrecht gelijktijdig toegepast worden. Dit gebeurt dan altijd in nauw overleg met de bestuurlijke partner.

Voor eenvoudige overtredingen is de bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm) beschikbaar. Voor de toepassing van de BSBm is de directeur van de OFGV bevoegd. Bij grotere overtredingen wordt een uitgebreid proces verbaal opgemaakt dat naar het Openbaar Ministerie (OM) wordt gestuurd. Gemeenten en terrein beherende organisaties



in domein II (Milieu, welzijn en infrastructuur) kunnen zich bij de OFGV aansluiten om gebruik te maken van het middel BSBm. Het is belangrijk dat omgevingsdiensten informatie over de BSBm op effectieve en efficiënte wijze communiceren en delen. Met dit doel heeft de OFGV een *Platform BSBm* opgericht. In dit platform zijn alle omgevingsdiensten vertegenwoordigd.

3.4 Kwaliteit en dienstverlening

Het vergroten van de kwaliteit van de uitvoering van de gemeentelijke kerntaken is een aandachtspunt voor de OFGV. De kwaliteitscriteria VTH 2.1 en diverse interne projecten moeten daarin ondersteuning bieden. Los van de kwaliteitscriteria houdt de OFGV vast aan de bestuurlijke afspraken met als doel in 2016 de kwaliteit van de dienstverlening en die van de eigen organisatie verder te verbeteren. Het is een continu proces dat inzet en een grote betrokkenheid van de hele organisatie vraagt. In 2016 spelen de onderstaande onderwerpen met betrekking tot kwaliteit en dienstverlening een rol.

Scholing

In 2016 ligt de focus op het verder ontwikkelen van het opleidingsniveau van de medewerkers. Dit wordt gedaan door het aanbieden van diverse opleidingsmogelijkheden. De kwaliteitscriteria maken dit noodzakelijk. Er is dan ook een passend opleidingsplan ontwikkeld. Zo zijn er maatwerkafspraken gemaakt met Avans+ en Van Hall Larenstein die ervoor zorgen dat diegenen die dat nodig hebben, een volledige Hbo-opleiding kunnen volgen. Anderen kunnen met behulp van losse modules hun opleidingsniveau verhogen tot ze voldoen aan de kwaliteitseisen.

Kenniscentrum

De maatschappelijke veranderingen op het gebied van het omgevingsrecht gaan snel. De OFGV heeft de ambitie om deze veranderingen te volgen, te monitoren en daarop te anticiperen. Doel hiervan is het verzamelen van kennis en het toepassen en uitdragen ervan. Daarom wordt Wabo-breed gewerkt aan een erkend kenniscentrum voor milieuopleidingen. De opleidingen zijn toegankelijk voor alle medewerkers van diverse ambtelijke organisaties en zijn zowel aanbod-, als vraaggericht. De plannen bestaan om in 2016 het kenniscentrum te laten certificeren via een audit van het Centraal Register Kort Beroepsonderwijs. Doel van de audit is om de kwaliteit van de aangeboden opleidingen te kunnen garanderen en de dienstverlening op een hoger niveau te brengen.

Vakmanschap en het gildemodel

Naast een bepaald opleidingsniveau vragen vergunningverlening, toezicht en handhaving een adequate uitvoering van het vakmanschap in de praktijk. Dit betekent dat medewerkers beschikken over specifieke vakkennis en bepaalde eigenschappen en competenties. De OFGV onderzoekt hoe eenduidigheid is aan te brengen in het uitvoeren van het vakmanschap in de praktijk. Die eenduidigheid zorgt ervoor dat het in wezen niet uitmaakt wie de vergunning verleent of wie het toezicht houdt. Het doel is dat alle medewerkers beschikken over een optimale set (basis)vaardigheden, competenties en expertise om het vak op een eenduidige en adequate manier uit te voeren. In 2016 gaat de OFGV hierop sturen. Deze sturing geeft transparantie in de uitvoering, vertrouwen in de medewerkers, kwalitatief hoogwaardige producten en een 'level playing field'. Het realiseren van het vakmanschap, vaardigheden en competenties in de praktijk betekent een extra schil rondom de bestaande kwaliteitscriteria en de opleidingseisen.

3.5 Kostprijsystematiek in relatie tot PDC en kwartaalrapportages

Samen met de partners is in 2015 gewerkt aan de ontwikkeling van een nieuwe methode om de bijdrage aan de OFGV te berekenen: de zogenaamde kostprijsystematiek. Daarnaast is een nieuwe Producten en Diensten Catalogus (PDC) opgesteld welke door het



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Algemeen Bestuur (AB) in juni 2015 is vastgesteld. De kostprijsystematiek kan op den duur de traditionele inputfinanciering vervangen. Op basis van de kostprijsystematiek kunnen met de partners afspraken worden gemaakt over de te leveren producten uit de PDC inclusief een daaraan per product gekoppelde kostprijs. In 2016 is de begroting gebaseerd op de 'oude' lumpsum financiering en wordt er 'schaduw gedraaid' met de kostprijsystematiek. Dit betekent dat in de loop van het jaar via de kwartaalrapportages inzicht wordt geboden in de kosten per partner als die via de kostprijsystematiek zouden zijn berekend. Definitieve besluitvorming over invoering van de kostprijsystematiek vindt plaats in het AB.



4. De Omgeving in ontwikkeling

De OFGV opereert in een dynamische omgeving. Landelijke en lokale ontwikkelingen zijn van invloed op de uitvoering van de taken. De volgende significante ontwikkelingen komen de komende jaren op de OFGV af.

Omgevingswet

Met de komst van de Omgevingswet ontstaat een aanzienlijke vermindering van regels, wetten en regelingen op het terrein van de fysieke leefomgeving. Hierdoor wordt het wettelijke kader voor burgers, ondernemers en overheden inzichtelijker en ontwikkeling en beheer van de leefomgeving beter beheersbaar. De Omgevingswet neemt vijftien wetten deels of grotendeels in zich op. De Wabo en de Ontgrondingenwet zijn voorbeelden van wetten die volledig in de nieuwe wet opgaan. Van nog eens acht wetten zijn de gebiedsgerichte onderdelen bij elkaar gebracht en tien andere wetten kunnen bij volgende wetswijzigingen integreren in de Omgevingswet. Op 1 juli 2015 heeft de Tweede Kamer met de Omgevingswet ingestemd. De volgende stap is dat het wetsvoorstel naar de Eerste Kamer gaat. Op dit moment is de planning dat de wet in 2018 in werking treedt. Gemeenten worden met de komst van de Omgevingswet verplicht om Omgevingsplannen op te stellen. Voor Waterschappen geldt een Waterschapsverordening en voor provincies de Omgevingsverordening.

Om alle informatie uit het omgevingsplan zo goed en publieksvriendelijk mogelijk raadpleegbaar te maken, is digitale ontsluiting noodzakelijk en wettelijk verplicht. Op analoge wijze is de informatie veel minder goed toegankelijk te maken. Dat betekent dat het digitale plan leidend is bij het vormgeven van het plan. Uitgangspunt is dat het plan digitaal goed raadpleegbaar moet zijn. De OFGV moet onderzoeken wat de gevolgen zijn van de ontwikkeling van de Omgevingsplannen voor de eigen organisatie in relatie tot het aanleveren van informatie aan de partners. In 2016 levert de OFGV een bijdrage aan de pilot die gemeente Gooise Meren uitvoert voor het Omgevingsplan.

Activiteitenbesluit, Wet milieubeheer

De 4^e tranche van het Activiteitenbesluit treedt (naar verwachting) begin 2016 in werking. Nieuwe bedrijfstakken en activiteiten gaan wederom onder algemene regels vallen. In de 4^e tranche zijn dit onder andere ziekenhuizen, gieterijen, hondenkennels en asbestverwijderingsbedrijven. Verder wordt het normatieve deel van de Nederlandse emissie Richtlijn lucht (NeR) in het Activiteitenbesluit ondergebracht, komen er wijzigingen rondom lozingen en worden erkende energiebesparende maatregelen opgenomen. Het Besluit LPG-tankstations (deze blijven vergunningplichtig), het Besluit hefschroefvliegtuigen ziekenhuizen en de 'Benzineregeling' worden ook opgenomen in het Activiteitenbesluit. In juli 2016 wordt tevens een wijziging van het Activiteitenbesluit verwacht met betrekking tot de regelgeving betreffende brandstofkwaliteit. Het is niet de bedoeling om het Activiteitenbesluit na de 4^e tranche nog grootschalig te wijzigen of aan te vullen. Door de Omgevingswet ligt het voor de hand om toekomstige wijzigingen op te nemen in een onder die wet hangend besluit of ministeriële regeling.

Hoewel een groot deel van de bedrijven onder algemene regels valt blijft de vergunningverlening in de toekomst veel tijd vragen. Het gaat dan vooral om toetsing, overgangsrecht, opleggen van maatwerkvoorschriften en de Omgevingsvergunning Bepaalde Milieutoets (OBM). Bovendien wordt na het van kracht worden van de Omgevingswet de procedure van de toetsing verkort naar 4 of 8 weken in plaats van 26 weken. Ervaringen leren dat deze toetsen een forse tijdsbesteding vragen. In het kader van professionaliteit en vakmanschap worden medewerkers van de OFGV opgeleid om te werken met de nieuwe wetgeving.



Wet verbetering VTH

In 2009 zijn al door de overheden afspraken gemaakt om de uitvoering van de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving op het gebied van het omgevingsrecht te verbeteren. De aangepaste Wabo en de Wet VTH, waarin de afspraken deels worden verankerd, liggen ter behandeling bij de Tweede Kamer. Het IPO en de VNG hebben met het Rijk afgesproken dat zij modelverordeningen opstellen om de gewenste kwaliteit van de uitvoering te bereiken. Als de Tweede Kamer de wet goedkeurt wordt deze voorgelegd aan de Eerste Kamer. Afhankelijk van de behandeling in de beide Kamers treedt de aangepaste wet medio 2016 in werking.

Het wetsvoorstel wijzigt onder andere de Wabo (die op gaat in de Omgevingswet), de Wm, Wgh en Wro. Het Besluit omgevingsrecht (Bor) wijzigt ook, maar wordt pas na de behandeling van het wetsvoorstel VTH bekend gemaakt.

Om uitvoering te geven aan de kwaliteitscriteria uit de Wet stellen provincies en gemeenten ondertussen een modelverordening kwaliteit VTH vast. Hiermee geven gemeenten en provincies uitvoering aan de Wabo, zoals deze luidt na de inwerkingtreding van het wetsvoorstel VTH. De verordening regelt de kwaliteit van *alle* Wabo-brede taken van de gemeenten en provincies, ongeacht of deze door een omgevingsdienst (uit-taken) of (nog) door gemeente of provincie zelf (thuis-taken) worden uitgevoerd. De eisen die deze verordening aan de organisaties van gemeenten, provincies en (in hun opdracht) de omgevingsdiensten stelt, berusten op de Kwaliteitscriteria 2.1.

Voor de OFGV betekent dit concreet de criteria van deskundigheid en beschikbaarheid. De gestelde eis is om te 'voldoen' tenzij gemotiveerd wordt afgeweken (*comply or explain*). Het college van burgemeester en wethouders en gedeputeerde staten zullen de kwaliteit van de complete uitvoering (thuis-taken, basistaken en plustaken), kunnen beoordelen in het licht van de door hen gestelde beleidsdoelen. De modelverordening is erop gericht om op 1 juli 2016 te zijn opgenomen in decentrale regelgeving. Dit onder voorbehoud van de inwerkingtreding van het wetsvoorstel VTH.

De partners van de OFGV stellen zelf de verordening VTH op en vast. Zij hebben ook de verantwoordelijkheid om per omgevingsdienstgebied gelijke kwaliteitseisen te stellen. In de provincie Flevoland wordt dit proces vanuit de provincie ondersteund. Dit gebeurt in het bestuurlijk omgevingsoverleg (BOO). De secretariaatsrol voor het BOO is bij de OFGV neergelegd. Van daaruit wordt de totstandkoming van het uitvoeringskader (zie ook handhavingbeleidscyclus), als onderdeel van de uniforme kwaliteitscriteria voor de OFGV, gefaciliteerd. Daarnaast is het blijven voldoen aan de kwaliteitscriteria een permanent speerpunt van de OFGV. Dit is onderdeel van de kwaliteit en dienstverlening van de OFGV.

Projectmatige aanpak stikstofdepositie (PAS)

Europese regelgeving is in Nederland vertaald in de Natuurbeschermingswet (NBwet). Volgens de NBwet moeten Natura 2000 gebieden beschermd worden tegen stikstofdepositie. De PAS speelt in mindere mate in Flevoland vanwege de afwezigheid van stikstofdepositiesgevoelige gebieden maar is wel van toepassing bij de effecten van stikstofdepositie uit Flevoland op de Wieden (Overijssel) en de Veluwe (Gelderland). In de Gooi en Vechtstreek is de PAS onderwerp bij de daar gelegen Natura 2000 gebieden. De PAS wordt onderdeel van de nieuwe Wet natuur. Deze haakt verplicht aan bij de omgevingsvergunning. Het bevoegd gezag (in veel gevallen de gemeente) voor de omgevingsvergunning moet bij de vergunningverlening, maar ook bij het toezicht, rekening houden met de PAS. Indien de OFGV de omgevingsvergunning voor partners coördineert zal hierover kennis moeten worden gegenereerd.



Nieuwe Wet natuur

Deze nieuwe wet voegt (vanaf maart 2016) drie bestaande wetten samen. De Flora- en faunawet, de Natuurbeschermingswet en de Boswet. In de nieuwe wet haken ontheffingen en vergunningen verplicht aan bij de omgevingsvergunning. De Flora- en fauna ontheffing en de NBwet vergunning kunnen dan ook niet meer afzonderlijk worden aangevraagd. De regels voor natuurbescherming worden tegelijkertijd versimpeld en gaan gepaard met een decentralisatie van taken van het Ministerie van Economische Zaken en de Nieuwe Voedsel en Waren Autoriteit (nVWA) naar de provincies. Deze krijgen hierdoor een grotere rol bij de invulling van het landelijke gebied. Als gemeenten bevoegd gezag zijn voor de omgevingsvergunning moeten zij voor deze wetgeving een aanvraag beoordelen en toezien op de naleving van de vergunningsvoorwaarden. Meervoudige aanvragen krijgen in de Gooi en Vechtstreek tevens te maken met de Omgevingsdienst NHN (ODNHN). De uitvoering, onderlinge rolverdeling en exacte gevolgen van deze wet voor de partners en de OFGV moeten nog verder duidelijk worden.

Zwemwaterwet in de Omgevingswet

In 2018 gaat de Zwemwaterwet op in de nieuwe Omgevingswet. Besloten is om niet door te gaan met de wijziging van het Besluit hygiëne en veiligheid badinrichtingen en zwemgelegenheden (Bhvbz). De geactualiseerde voorschriften voor badinrichtingen worden nu opgenomen in een zogeheten Aanpassingsbesluit van het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL). Dit is een AMvB op grond van de Omgevingswet. Dat betekent dat in het BAL een hoofdstuk over badinrichtingen komt. In het Aanpassingsbesluit komen dan de artikelen te staan. Het BAL en het Aanpassingsbesluit doorlopen een afzonderlijk traject. Uiteindelijk treden beide besluiten tegelijk in werking volgens de planning in 2018. Medio 2016 gaan deze besluiten de procedure in. De OFGV geeft inbreng over de invulling van de voorschriften en neemt plaats in de doorstart van de landelijke werkgroep Projectgroep Zwemwaterwet.

-Einde-



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GDDI EN VECHTSTREEK

Bijlage 1: Opdrachttabel 2016 gemeente Gooise Meren

Handhavingsuitvoeringsprogramma Naardermeer

2016 – 2017



Foto van Natuurmonumenten

1. Achtergrond en werkprincipes

1. Het uitvoeringsprogramma bevat de acties die de samenwerkende handhavingsorganisaties zullen ondernemen in het Naardermeer in 2016-2017.
2. Het uitvoeringsprogramma sluit aan bij de gestelde prioriteiten uit het handhavingsplan Natura 2000 Naardermeer te weten:
 1. Depositie veehouderij en depositie bemesting (te hoog);
 2. Dumpen;
 3. Verstoring;
 4. Grondwater onttrekking;
 5. Bodemverontreiniging;
 6. Evenementen (incl. vuurwerk).
3. Het uitvoeringsprogramma kent **reguliere** en **projectmatige** activiteiten. Bij reguliere activiteiten (zie paragraaf 2) voeren samenwerkende partijen de eigen activiteiten afzonderlijk uit binnen het afgestemde kader (informatie uitwisselen en beroep doen aan elkaars expertise in het veld). Bij projectmatige activiteiten (zie paragraaf 3) werken partijen samen in het veld om voordelen van samenwerking te benutten rond een specifiek thema/doel.
4. Bij gesignaleerde overtredingen werken partijen volgens de bijhorende nalevingsstrategie vastgesteld in het handhavingsplan Naardermeer 2016 - 2021.
5. Bij signalering van een vermoedelijke overtreding, door een handhavingspartner die niet bevoegd is om op te treden, roept deze z.s.m. een bevoegde partner op (zie tabel inspecteurs en contactpersonen).
6. De geprogrammeerde activiteiten zullen geregistreerd worden door de handhavingsorganisaties. Twee keer per jaar (na jaar, voorjaar) leveren de partners de input betreft de geregisterde activiteiten aan de provincie ten behoeven van de jaarrapportage.

2. Programma reguliere handhaving

Handhavings organisatie	Preventie	Toezicht/surveillance		Handhaving* (Bevoegd voor welke prioriteiten)	Geschat aantal uren per jaar
		Broedseizoen (15 maart – 15 juli)	Buiten Broedseizoen		
Natuurmonumenten	Informatieborden Brochures Gestelde regels in pachtcontracten	20 X maand	20 X maand	Alle prioriteiten ex. Water stikstof	200 uur
OFGV		Conform DVO	Conform DVO	Geluid bij evenementen / WABO Stikstof /bemesting	Voor Hilversum 37,5 uur
PNH/RUDNHN		Binnen reguliere surveillance	Binnen reguliere surveillance	Alle prioriteiten ex. Water	50 uur
Waternet		2 x maand	2 x maand	Water, dumping en bemesting	
Politie		Binnen reguliere surveillance	Binnen reguliere surveillance	Alle prioriteiten behalve stikstof en grondwater	
Gooise Meren		4 X maand	4 X maand	Evenementen / dumping/verstoring	2 uur per bezoek
Hilversum		op basis van klacht en thema		Evenementen / dumping	18 uur
Weesp		1 X maand	1 X maand	Verstoring	
GAD		Binnen reguliere surveillance	Binnen reguliere surveillance	Verontreiniging	

*hier wordt weergegeven voor welke overtredingen een handhavingsorganisatie bevoegd is. Onbevoegde toezichthouders kunnen deze organisaties inschakelen bij een signaleerde overtreding

3. Programma samenwerkingsprojecten¹

In 2016 zal één samenwerkingsproject uitgevoerd worden waarbij alle samenwerkende partijen deel zullen nemen:

1. Netwerkdag - (iedereen in het veld) OFGV estafette en groen cafe Gooi- en Vechtstreek.

Samen (tegelijkertijd) surveilleren en van de relevante regels in het veld (estafette) gerelateerde aan de risico's uit de handavingsplan.

Doel: uitwisseling van kennis, verscherping van de regels, netwerkopbouw en preventieve werking

Datum: Samenwerking binnen de handavingsestafette (OFGV), mogelijk tegelijk met het N2000 gebied Oostelijke Vechtplassen. De estafette 2016 is gepland in de periode

2016 28 SEPTEMBER TOT EN MET 5 OKTOBER (INCL.WEEKEND)

Groen café Gooi- en Vechtstreek: hier vindt op reguliere basis kennisuitwisseling plaats tussen de diverse partners. Tevens worden hier de “groene handavingsdagen” georganiseerd door de politie, indien noodzakelijk wordt ook het N2000 gebied Naardermeer betrokken binnen deze dagen.

Trekker: Coördinatie van de estafette door OFGV. Trekker wordt in een latere fase per project aangegeven.

¹ vereiste uren meegerekend in de reguliere tabel.

4. Contactpersonen handhavingsorganisaties (HUP)

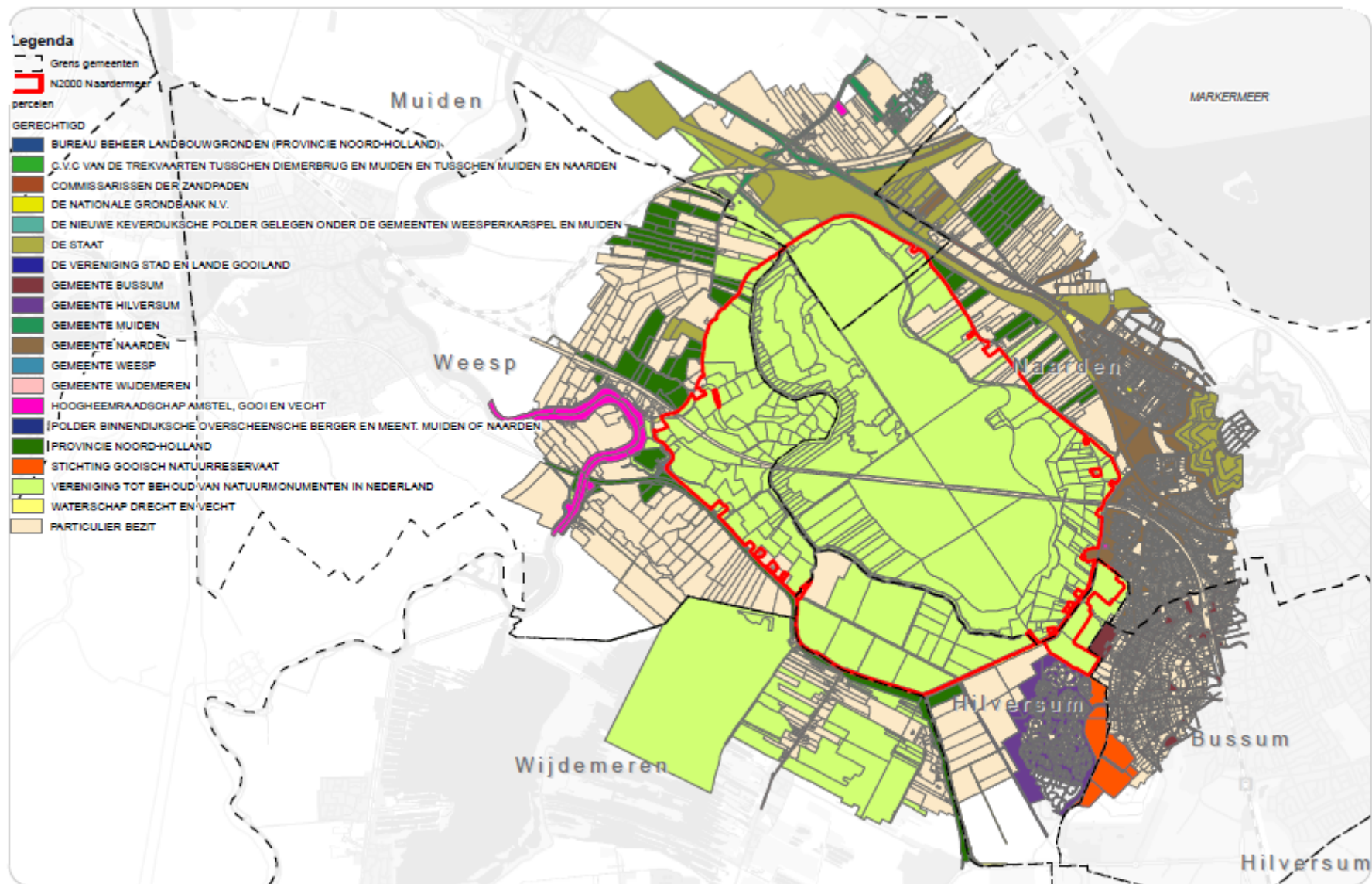
Organisatie	Contactpersoon HUP	Functie	e-mail	telefoon
Gemeente Hilversum	Matthijs Snel	Juridisch adviseur	m.snel@hilversum.nl	035-6292224
Gemeente Gooise Meren	Hennie Toonen	Beleidsmedewerker	H.Toonen@gooisemeren.nl	06-50624792
Gemeente Weesp	Rob van der Spek	Medewerker team Vergunningen, toezicht & handhaving	rvdspek@weesp.nl	06-47040029
NM	Gradus Lemmen	Beheerder	g.lemmen@natuurmonumenten.nl	06-54295337
OFGV	Patrick van de Heisteeg	Handhavingsregisseur	P.van.de.Heisteeg@OFGV.nl	06-22667320
Waternet	Arjan Hooiveld	Handhaver	Arjan.Hooiveld@waternet.nl	020-6085343
PNH/RUDNHN**	Sebastiaan Leek	Inspecteur NB wet	leeks@noord-holland.nl	06-21699323
PNH	Hanne Nieuwboer	Coördinator HUP	nieuwboerj@noord-holland.nl	06-51267250
Politie	Ella van Oene	Teamchef	Ella.van.Oene@politie.nl	06-29075006
	Henk Jonkers	Teamchef	Henk.Jonkers@politie.nl	06-52504909

5. Contactpersonen BOA's/Agenten

Organisatie	Inspecteur/agent	Functie	e-mail	telefoon
Gemeente Hilversum	Lillian Singels	Coördinator team Toezicht afd publiekzaken	l.singels@hilversum.nl	035-6292377 06-10077080
Gemeente Gooise Meren	Hennie Toonen	Beleidsmedewerker	H.Toonen@gooisemeren.nl	06-50624792
Gemeente Weesp	Rob van der Spek	Medewerker team Vergunningen, toezicht & handhaving	rvdspek@weesp.nl	06-47040029
Natuurmonumenten	Huib van de Langemaat	Boswachter Gooi en Vechtstreek	h.langemaat@natuurmonumenten.nl	06-54295194
OFGV	Hendrik van Driel	Handhaver	Hendrik.vandriel@Flevoland.nl	06-22508358
Waternet	Arjan Hooiveld	Handhaver	Arjan.Hooiveld@waternet.nl	020-6085343
PNH/RUDNHN* (Alarm nr. 0800 99 867 34)	Joep Stolwijk	Inspecteur	Stolwijkj@noord-holland.nl	06-20002514
	Sebastiaan Leek	Inspecteur NB wet	leeks@noord-holland.nl	06-21699323
	John Klippel	Inspecteur FF wet	klippelj@Noord-Holland.nl	06-51288756
Politie Midden Nederland Divisie opsporing Team Milieu (Alarm nr. 0900-8844)	Mariëtte Hilhorst	Milieuspecialist	mariette.hilhorst@politie.nl	06-21534864

*Regionale Uitvoeringsdienst Noord-Holland Noord (RUD NHN) via tel. 088-10 21 300 of e- mail info@rudnhn.nl.

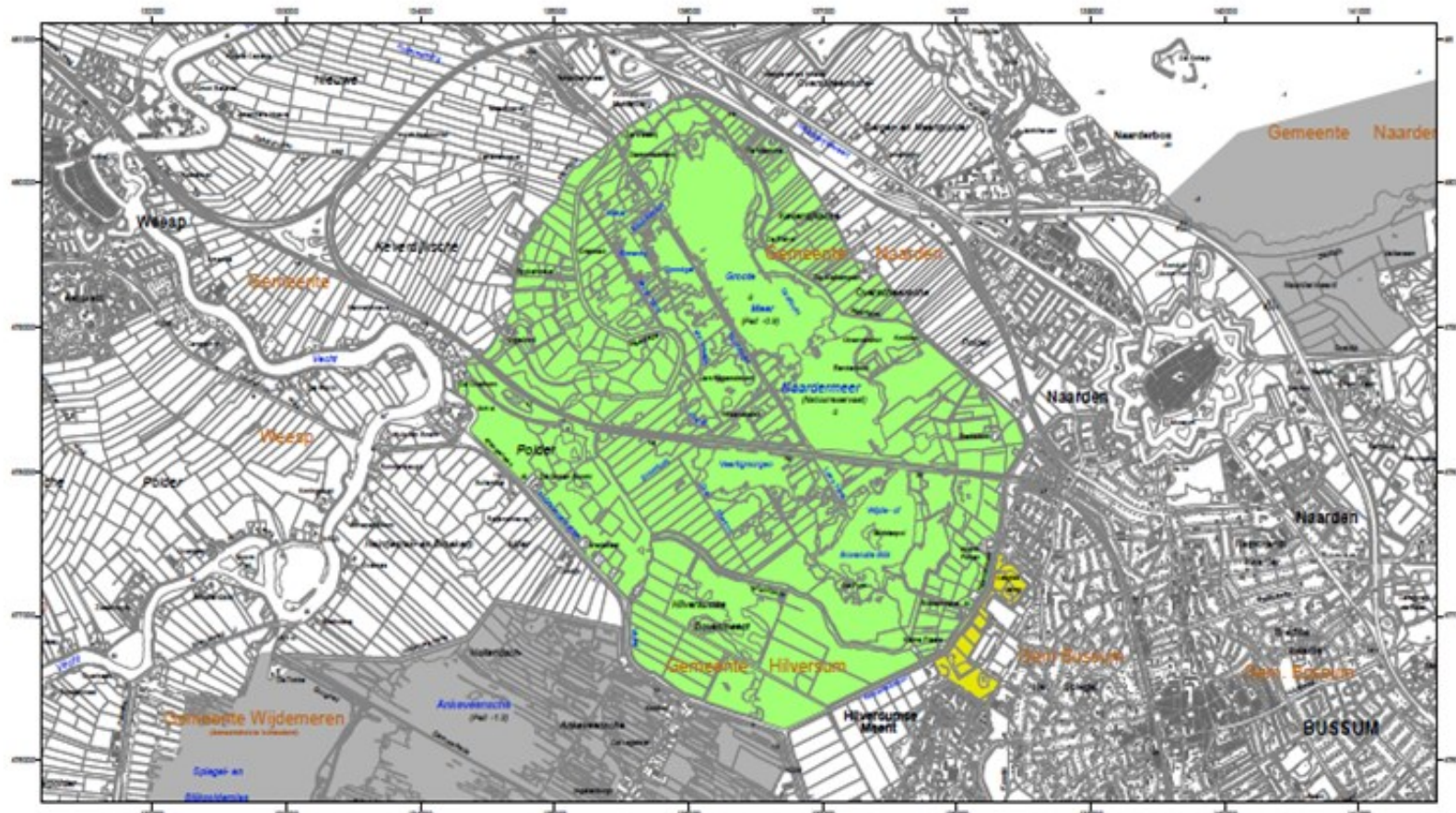
Joep Stolwijk	jstolwijk@rudnhn.nl	0682699408
Piet Hein van der Kolk	phvanderkolk@rudnhn.nl	0682695728
John Klippel	jklippel@rudnhn.nl	0682695483
Sebastiaan Leek	sleek@rudnhn.nl	0682696154



0 1 2 Km.
Bron: Provincie Noord-Holland



natura 2000-gebied #94 Naardermeer




 Ministerie van Economische Zaken

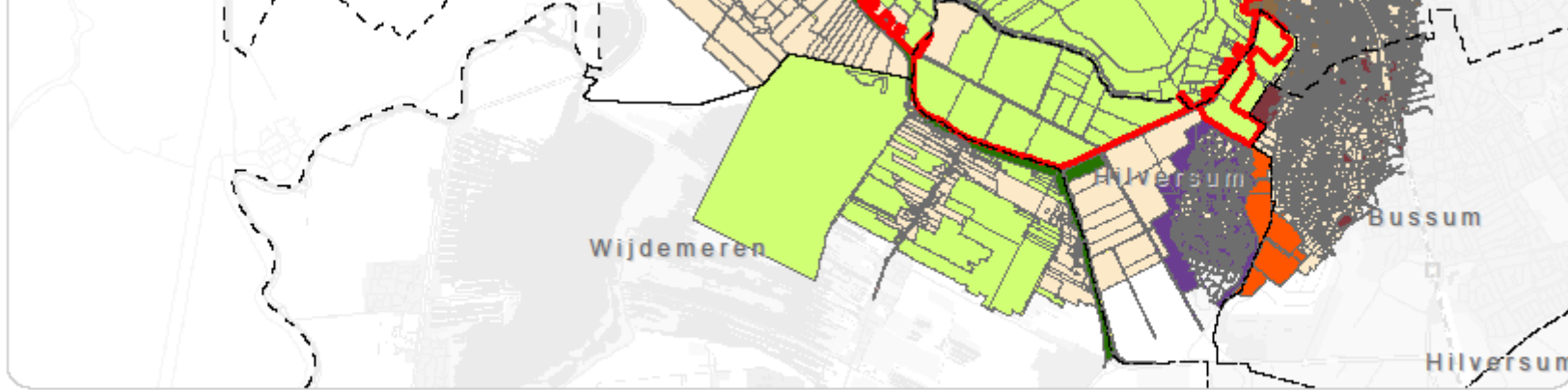


Natura 2000-gebied Naardermeer
 Kaart behorende bij aanwijzingsbesluit PDR/2013-094
 tot aanwijzing als speciale beschermingszone onder de Habitatrichtlijn (NL2000061) en
 ter wijziging van het besluit tot aanwijzing als Vogelrichtinggebied (NL2000012)

Er geldt een algemene excluseringsformule op grond waarvan o.a. bestaande bebouwing en verhardingen meestal geen deel uitmaken van het aangewezen gebied (zie verder Nota van toelichting bij het besluit).

- Legenda**
- HR (24 ha)
 - VR = HR (1127 ha)
 - Totale oppervlakte = 1151 ha
 - Ander Natura 2000-gebied (Indicatie)
 - VR = Vogelrichtinggebied
 - HR = Habitatrichtinggebied





0 1 2 Km.
Bron: Provincie Noord-Holland



 Provincie
Noord-Holland
Sector Kennis en Beleidsevaluatie

Datum: 28-09-2015
Copyright: Kadaster
Formaat: A4
Projectnr.: 352052